

**PROPUESTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTAL, CONTABLE, TRIBUTARIA Y CONTRATACIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS**

---

CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA

El retén (Magdalena), 23 de abril de 2026

INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ROQUE DE LOS RIOS VALLE

Calle 7 No. 04–16, Barrio El centro - El retén, Magdalena

REFERENCIA: INVITACIÓN PÚBLICA SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. IEDRR-001-2026

Cordial saludo

VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA, identificada con C.C. No 1007396460, expedida en SANTA MARTA, MAGDALENA, en mi calidad de representante legal de la empresa SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS SERVILOGYS VPB SAS, persona jurídica de derecho privado, identificada con NIT 901903086-7; de acuerdo con los requisitos exigidos en la invitación pública selección de mínima cuantía No. IEDRR-001-2026, que tiene por objeto contratar LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA GESTIÓN FINANCIERA, CONTABLE Y DE CONTRATACION PARA LA VIGENCIA 2026, la siguiente es la oferta contenida en mi propuesta:

Valor de la oferta DIEZ MILLONES SETECIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE (\$10.710.000)

Me comprometo en caso de resultar favorecido con la adjudicación del contrato a firmarlo y presentar todos los documentos correspondientes a su legalización en los plazos establecidos por LA INSTITUCION EDUCATIVA y mantener el precio consignado en mi propuesta.

El termino de validez de la presente propuesta es de 90 días, contados, a partir del cierre de la convocatoria; prorrogable en el tiempo que se prorroguen los plazos de adjudicación, firma del contrato o comunicación de la aceptación de la oferta.

Me comprometo en caso de resultar favorecido con la adjudicación del contrato a firmarlo y presentar todos los documentos correspondientes a su legalización en los plazos establecidos por LA INSTITUCION EDUCATIVA y mantener el precio consignado en mi propuesta.

**PROPUESTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTAL, CONTABLE, TRIBUTARIA Y CONTRATACIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS**

Me comprometo en caso de resultar favorecido con la adjudicación del contrato a firmarlo y presentar todos los documentos correspondientes a su legalización en los plazos establecidos por LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA y mantener el precio consignado en mi propuesta.

El término de validez de la presente propuesta es de 90 días, contados, a partir del cierre de la convocatoria; prorrogable en el tiempo que se prorroguen los plazos de adjudicación, firma del contrato o comunicación de la aceptación de la oferta.

Manifiesto bajo la gravedad de juramento que no existe ninguna inhabilidad e incompatibilidad legal que impidan presentar propuestas o celebrar contratos con esta INSTITUCIÓN EDUCATIVA; en todo caso, manifiesto que, de sobrevenir cualquier inhabilidad, me hago responsable frente a la INSTITUCIÓN EDUCATIVA y ante terceros por los perjuicios ocasionados y me comprometo a ceder el contrato previa autorización escrita por parte del contratante y no fuere posible renunciare a su ejecución.

**PROPUESTA ECONÓMICA**

PERFIL	VALOR MENSUAL	MESES	TOTAL
PROFESIONAL EN CONTADURIA PUBLICA	1.500.000	2	3.000.000
PROFESIONAL EN ECONOMIA	1.500.000	2	3.000.000
PROFESIONAL EN DERECHO	1.500.000	2	3.000.000
		<b>SUBTOTAL</b>	9.000.000
		<b>IVA 19%</b>	1.710.000
		<b>TOTAL</b>	10.710.000

**VALOR: DIEZ MILLONES SETECIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE (\$10.710.000.00)**

Parágrafo: El Valor de la presente propuesta incluye impuesto y costos y gastos directos e indirectos en la ejecución

Dirección de notificación para efectos de esta convocatoria pública CR 21 A 4 29 E 19 BLV DE LAS ROSAS, Santa Marta, Magdalena Correo electrónico : [barriosvega99@gmail.com](mailto:barriosvega99@gmail.com) Celular: 3015995057 31638639993

Atentamente



SERVILOGYS VPB S.A.S

NIT: 901903086-7

VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA

Representante legal

**FORMATO ÚNICO  
HOJA DE VIDA  
PERSONA JURÍDICA  
(LEY 190 DE 1995 Y LEY 443 DE 1998)  
RESOLUCIÓN 580 DEL 19 DE AGOSTO DE 1999  
INSTRUCTIVO DE DILIGENCIAMIENTO**

**COBERTURA:** Este Formato Único de Hoja de Vida debe ser diligenciado por toda persona jurídica, aspirante a celebrar un contrato de prestación de servicios con la administración, independientemente de su término de duración.

**INSTRUCCIONES GENERALES:**

Antes de comenzar a diligenciar este formato tenga en cuenta las siguientes instrucciones :

- Escriba en letra imprenta y en tinta únicamente de color negro.
- Las fechas deben ir en números arábigos.
- Si requiere ampliar la relación de los contratos de prestación de servicios, utilice una hoja en blanco.

**INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS:**

**I. Identificación:**

En el caso de que la entidad o sociedad sea pública, especifique:

**ORDEN:** Marque con "X" si es del orden nacional (NAL), departamental (DPTL), distrital (DIST), municipal (MPL) u otro (OTRO). Si marca esta última, aclare a qué otro orden corresponde.

**TIPO:** Escriba el código de la entidad o sociedad, de acuerdo con la siguiente tabla:

<b>CÓDIGO</b>	<b>TIPO</b>
O1	MINISTERIO O DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
O2	SUPERINTENDENCIA O UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
O3	ESTABLECIMIENTO PÚBLICO
O4	ENTE UNIVERSITARIO AUTÓNOMO O EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
O5	EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL DEL ESTADO
O6	SOCIEDAD DE ECONOMÍA MIXTA
O8	OTRO

En el caso de que la entidad o sociedad sea privada, escriba la CLASE a que pertenece, de acuerdo con la siguiente tabla:

<b>CÓDIGO</b>	<b>CLASE</b>
11	SOCIEDADES COMERCIALES E INSTITUCIONES FINANCIERAS
12	SOCIEDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO
13	SOCIEDADES CIVILES
14	ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES
15	SOCIEDADES EXTRANJERAS (SUCURSALES Y FILIALES)
16	OTRA

**II. Servicios:**

Relacione los principales servicios que ofrece su entidad o sociedad, de acuerdo con el objeto social.

**III. Experiencia y Situación Actual:**

En orden cronológico establezca los contratos de prestación de servicios que su entidad o sociedad ha realizado, escribiendo el nombre de la entidad contratante, si es pública o no, indicando su número telefónico, la fecha de terminación o conclusión del servicio y el valor del contrato, en pesos colombianos.

**IV. Representante Legal o Apoderado:**

Relacione el nombre y la identificación del Representante Legal o Apoderado. Establezca su capacidad de contratación aprobada por estatutos. Marque con X "sí" o "no" está incurso, como representante legal o apoderado, dentro de las causales de inhabilidad o incompatibilidad existentes. Firme este formato para que la información declarada en él tenga validez. Recuerde anexar los documentos que respaldan su contenido, incluyendo el Certificado de Representación Legal o de Apoderado.



FORMATO ÚNICO  
HOJA DE VIDA  
PERSONA JURÍDICA

ENTIDAD RECEPTORA

(LEYES 190 DE 1995 Y 443 DE 1998)  
RESOLUCIÓN 580 DEL 19 DE AGOSTO DE 1999

I. IDENTIFICACIÓN

RAZÓN SOCIAL O DENOMINACIÓN <b>SERVILOGYS VPB SAS</b>			
SIGLA	NIT No <b>901903086-7.</b>		
PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PÚBLICA, DETERMINE ORDEN Y TIPO :		PARA ENTIDAD O SOCIEDAD PRIVADA, DETERMINE CLASE :	
ORDEN <input type="checkbox"/> NAL. <input type="checkbox"/> DPTL. <input type="checkbox"/> DIST. <input type="checkbox"/> MPL. <input type="checkbox"/> OTRO ¿CUÁL? _____		TIPO <input type="checkbox"/> (VER AL RESPALDO)	
CLASE <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 1 (VER AL RESPALDO)			
DOMICILIO PARA CORRESPONDENCIA		PAÍS <b>COLOMBIA</b>	DEPARTAMENTO <b>MAGDALENA</b>
MUNICIPIO <b>EL RETEN</b>	DIRECCIÓN <b>CARRERA 4 #13-34</b>		
TELÉFONOS <b>3015995057</b>	FAX		APARTADO AÉREO

II. SERVICIOS

RELACIONE LOS PRINCIPALES SERVICIOS QUE OFRECE SU ENTIDAD O SOCIEDAD	
1. CONSULTORIA Y ASESORIA FINANCIERA Y JURIDICA	2. AUDITORIA FINANCIERA Y TRIBUTARIA
3. DECLARACIONES TRIBUTARIAS Y DE IMPUESTOS	4. SERVICIOS PROFESIONALES, TECNICOS Y TECNOLOGICOS A EMPRESAS PUBLICAS Y PRIVADAS
5. COMERCIALIZACION Y SUMINISTRO DE EQUIPOS Y MATERIALES	6. SERVICIOS DE LOGISTICA EN GENERAL

III. EXPERIENCIA Y SITUACIÓN ACTUAL

RELACIONE LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE HA CELEBRADO, EMPEZANDO POR EL ACTUAL O ÚLTIMO :					
ENTIDAD CONTRATANTE	PUB	PRIV	TELÉFONO	DURACION DEL CONTRATO	VALOR
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL 23 DE FEBRERO	X		3005007646	8 MESES	12.000.000
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FUNDACION, FUNDACION MAGDALENA	X		3015649778	9 MESES	12.000.000
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL TERCERA MIXTA, FUNDACION MAGDALENA	X		3005951070	9 MESES	14.000.000
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL RAFAEL NUÑEZ, ALGARROBO MAGDALENA	X		3007396670	9 MESES	10.000.000
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL SAN JUAN BAUTISTA, EL RETEN MAGDALENA	X		3003675470	9 MESES	12.000.000
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ELVIA VIZCAINO DE TODARO, ARACATACA MAGDALENA	X		3005500317	9 MESES	17.000.000
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FOSSY MARCOS MARIA, ARACATACA MAGDALENA	X		3002625311	8 MESES	12.000.000
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL RURAL BUENOS AIRES, ARACATACA MAGDALENA	X		3126349117	9 MESES	12.000.000
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ROQUE DE LOS RIOS VALLE, EL RETEN MAGDALENA	X		3116792151	9 MESES	12.000.000

IV. REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO

PRIMER APELLIDO <b>BARRIOS</b>	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) <b>VEGA</b>	NOMBRES <b>VIVIAN PAOLA</b>	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="checkbox"/> C.E. <input type="checkbox"/> PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚMERO <b>1.007.396.460</b>	ACTÚA EN CARÁCTER DE : Representante Legal <input checked="" type="checkbox"/> Apoderado <input type="checkbox"/>	CAPACIDAD DE CONTRATACIÓN <b>\$100.000.000</b>

ACTUANDO EN CALIDAD DE REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO, MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE : SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO INCURSO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD O INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL PARA CELEBRAR UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (ART. 1o. LEY 190 DE 1995).

OBSERVACIONES :

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS, EN EL PRESENTE FORMATO SON VERACES (ART. 5o. LEY 190 DE 1995).

FIRMA	<i>Julian Barrios Vega.</i>	FECHA DE DILIGENCIAMIENTO 13/04/2026
V. OBSERVACIONES DE LA ENTIDAD CONTRATANTE		
CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE LA ENTIDAD O SOCIEDAD HA PRESENTADO COMO SOPORTE (ART. 4o. LEY 190 DE 1995).		
NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL RESPONSABLE		CIUDAD Y FECHA

CONTRATANTE

FORMA FUHVPJ001



## CÁMARA DE COMERCIO DE SANTA MARTA PARA EL MAGDALENA

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 09/04/2026 - 15:07:23  
Recibo No. S001389883, Valor 12100

#### CÓDIGO DE VERIFICACIÓN EJbrUy1Mdy

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=32> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:**

#### NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social : SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S  
Sigla : SERVILOGYS VPB S.A.S  
Nit : 901903086-7  
Domicilio: Santa Marta, Magdalena

#### MATRÍCULA

Matrícula No: 287382  
Fecha de matrícula: 07 de enero de 2025  
Ultimo año renovado: 2026  
Fecha de renovación: 30 de marzo de 2026  
Grupo NIIF : GRUPO III - MICROEMPRESAS

#### UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal : CR 21 A 4 29 E 19 BLV DE LAS ROSAS  
Municipio : Santa Marta, Magdalena  
Correo electrónico : barriosvega99@gmail.com  
Teléfono comercial 1 : 3015995057  
Teléfono comercial 2 : No reportó.  
Teléfono comercial 3 : No reportó.

Dirección para notificación judicial : CR 21 A 4 29 E 19 BLV DE LAS ROSAS  
Municipio : Santa Marta, Magdalena  
Correo electrónico de notificación : barriosvega99@gmail.com

La persona jurídica **SI** autorizó para recibir notificaciones personales a través del correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y del 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

#### CONSTITUCIÓN

Por documento privado del 26 de diciembre de 2024 del Accionista Único de Santa Marta, inscrito en esta Cámara de Comercio el 07 de enero de 2025, con el No. 87580 del Libro IX, se constituyó la persona jurídica de naturaleza comercial denominada SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S, Sigla SERVILOGYS VPB S.A.S.

#### TÉRMINO DE DURACIÓN

La persona jurídica no se encuentra disuelta y su duración es indefinida.

#### OBJETO SOCIAL

El objeto de la sociedad será: La prestación de todo tipo de servicios profesionales, tecnológicos, técnicos y de logística en general a entidades y empresas del sector público y privado, mano de obra no calificada en materia de construcción, obras civiles, agrícola y agroindustrial, comercialización de materiales para la construcción y suministros de papelería y equipos en general; Además, podrá llevar a cabo en general, todas las operaciones, de cualquier naturaleza que ellas fueren, así como cualquier actividad similar, conexa o complementaria que permita facilitar o desarrollar el comercio o la producción de la sociedad; así como realizar cualquier actividad comercial o civil lícita. LIMITACIONES, PROHIBICIONES Y AUTORIZACIONES DE LA CAPACIDAD DE LA PERSONA JURÍDICA. Parágrafo Primero: La sociedad no podrá ser garante en obligaciones de los



## CÁMARA DE COMERCIO DE SANTA MARTA PARA EL MAGDALENA

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 09/04/2026 - 15:07:23  
Recibo No. S001389883, Valor 12100

#### CÓDIGO DE VERIFICACIÓN EJbrUy1Mdy

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=32> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

administradores, socios, ni de terceras personas, codeudores, ni coarrendatarios en contratos de los administradores, socios, ni de terceras personas, salvo que lo autorice expresamente la asamblea general de accionistas, siempre y cuando tengan relación directa con la actividad principal de la compañía. Ninguno de los socios podrá ser codeudor de obligaciones de terceros, salvo que se trate de obligaciones del cónyuge o de parientes dentro del primer grado de los mismos socios de la compañía y que la asamblea de accionistas lo apruebe. SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS SERVILOGYS VPB S.A.S, Santa Marta, Magdalena PARAGRAFO: La empresa ejercerá su objeto de manera directa, o a través de terceros o en convenios con ellos.

#### CAPITAL

##### \* CAPITAL AUTORIZADO \*

Valor	\$ 10.000.000,00
No. Acciones	200,00
Valor Nominal Acciones	\$ 50.000,00

##### \* CAPITAL SUSCRITO \*

Valor	\$ 10.000.000,00
No. Acciones	200,00
Valor Nominal Acciones	\$ 50.000,00

##### \* CAPITAL PAGADO \*

Valor	\$ 10.000.000,00
No. Acciones	200,00
Valor Nominal Acciones	\$ 50.000,00

#### REPRESENTACIÓN LEGAL

La sociedad tendrá un Representante Legal quien será su representante legal, tendrá a su cargo la administración y gestión de los negocios sociales con sujeción a la Ley, a estos Estatutos, a los reglamentos y decisiones de la Asamblea de Accionistas.

#### FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

El representante legal podrá celebrar o ejecutar todos los actos y contratos comprendidos en el objeto social o que se relacionen directamente con la existencia y el funcionamiento de la sociedad, salvo las limitaciones por cuantía que requieran expresa autorización de la asamblea. LIMITACIONES 9. Decretar la enajenación total de los haberes de la sociedad. 10. Delegar en el Representante Legal aquellas funciones cuya delegación no esté prohibida por la Ley.

#### NOMBRAMIENTOS

##### REPRESENTANTES LEGALES

Por documento privado del 26 de diciembre de 2024 del Accionista Único, inscrita/o en esta Cámara de Comercio el 07 de enero de 2025 con el No. 87580 del libro IX, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACION
REPRESENTANTE LEGAL	VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA	C.C. No. 1.007.396.460

#### RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN



## CÁMARA DE COMERCIO DE SANTA MARTA PARA EL MAGDALENA

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 09/04/2026 - 15:07:23  
Recibo No. S001389883, Valor 12100

#### CÓDIGO DE VERIFICACIÓN EJbrUy1Mdy

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=32> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los Actos Administrativos de registro quedan en firme, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la CÁMARA DE COMERCIO DE SANTA MARTA PARA EL MAGDALENA, los sábados **NO** son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los Actos Administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

#### SITUACIONES DE CONTROL Y GRUPOS EMPRESARIALES

Por Formulario del 07 de enero de 2025 de la Controlante, inscrito en esta Cámara de Comercio el 07 de enero de 2025, con el No. 87581 del Libro IX, se inscribió la comunicación que se ha configurado una situación de control: Configuración de situación de control entre servicios, logística y suministros vpb s.A.S (subordinada) y Vivian Paola Barrios Vega (controlante).

**\*\* EMPRESA MATRIZ / CONTROLANTE :** VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA

##### MATRIZ EN SITUACIÓN DE CONTROL

Identificación: 1007396460

Nacionalidad: COLOMBIANO/A

Domicilio: 47001 - Santa Marta

País: Colombia

CIIU : F4390 - Otras actividades especializadas para la construcción de edificios y obras de ingeniería civil

CIIU : M7020 - Actividades de consultoría de gestión

Fecha de configuración de la situación: 07/01/2025

Presupuesto que da lugar a la situación de control y/o al grupo empresarial: "Numeral 1 Artículo 261 Código de Comercio".

Propiedad del 100% de las acciones que componen el capital de la sociedad, de conformidad con el numeral 1º del artículo 261 del Código de Comercio.

**\*\* EMPRESA SUBORDINADA / CONTROLADA :** SERVICIOS, LOGÍSTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S

Domicilio: Santa Marta, Magdalena

País: Colombia

#### CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: M7020

Actividad secundaria Código CIIU: M6920

Otras actividades Código CIIU: G4663

#### ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, SUCURSALES Y AGENCIAS

A nombre de la persona jurídica, figura(n) matriculado(s) en la CÁMARA DE COMERCIO DE SANTA MARTA PARA EL MAGDALENA el(los) siguiente(s) establecimiento(s) de comercio:

#### ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO

Nombre: SERVILOGYS VPB FUNDACION



## CÁMARA DE COMERCIO DE SANTA MARTA PARA EL MAGDALENA

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 09/04/2026 - 15:07:23  
Recibo No. S001389883, Valor 12100

#### CÓDIGO DE VERIFICACIÓN EJbrUy1Mdy

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=32> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Matrícula No.: 301475  
Fecha de Matrícula: 06 de abril de 2026  
Último año renovado: 2026  
Categoría: Establecimiento de Comercio  
Dirección : CL 2 11 55 BRR PAZ DEL RIO  
Municipio: Fundación, Magdalena

Nombre: SERVILOGYS SAS ARACATACA  
Matrícula No.: 301627  
Fecha de Matrícula: 09 de abril de 2026  
Último año renovado: 2026  
Categoría: Establecimiento de Comercio  
Dirección : CL 2 A 5 65 G BRR VILLA DEL RIO  
Municipio: Aracataca, Magdalena

Nombre: SERVILOGYS SAS ALGARROBO  
Matrícula No.: 301628  
Fecha de Matrícula: 09 de abril de 2026  
Último año renovado: 2026  
Categoría: Establecimiento de Comercio  
Dirección : CL 13 8 34 BRR SAGRADO CORAZON  
Municipio: Algarrobo, Magdalena

Nombre: SERVICIOS VPB EL RETEN  
Matrícula No.: 301629  
Fecha de Matrícula: 09 de abril de 2026  
Último año renovado: 2026  
Categoría: Establecimiento de Comercio  
Dirección : CR 4 13 34 BRR SAN MIGUEL  
Municipio: El Retén, Magdalena

SI DESEA OBTENER INFORMACIÓN DETALLADA DE LOS ANTERIORES ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO O DE AQUELLOS MATRICULADOS EN UNA JURISDICCIÓN DIFERENTE A LA DEL PROPIETARIO, DEBERÁ SOLICITAR EL CERTIFICADO DE MATRÍCULA MERCANTIL DEL RESPECTIVO ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO.

LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS ESTABLECIMIENTOS DE COMERCIO, AGENCIAS Y SUCURSALES, QUE LA PERSONA JURÍDICA TIENE MATRICULADOS EN OTRAS CÁMARAS DE COMERCIO DEL PAÍS, PODRÁ CONSULTARLA EN [WWW.RUES.ORG.CO](http://WWW.RUES.ORG.CO).

#### INFORMA - TAMAÑO DE EMPRESA

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la Resolución 2225 de 2019 del DANE el tamaño de la empresa es MICRO EMPRESA.

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por actividad ordinaria : \$30.000.000,00  
Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo - CIIU : M7020.

#### INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA - REPORTE A ENTIDADES

Se realizó la inscripción de la empresa y/o establecimiento en el Registro de Identificación Tributaria (RUIT).

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la sociedad, a la fecha y hora de su expedición.



## CÁMARA DE COMERCIO DE SANTA MARTA PARA EL MAGDALENA

### CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

Fecha expedición: 09/04/2026 - 15:07:23

Recibo No. S001389883, Valor 12100

#### CÓDIGO DE VERIFICACIÓN EJbrUy1Mdy

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a <https://sii.confecamaras.co/vista/plantilla/cv.php?empresa=32> y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

**IMPORTANTE:** La firma digital del secretario de la CÁMARA DE COMERCIO DE SANTA MARTA PARA EL MAGDALENA contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación acreditada por el Organismo Nacional de Acreditación de Colombia (ONAC), de conformidad con las exigencias establecidas en la Ley 527 de 1999 para validez jurídica y probatoria de los documentos electrónicos.

La firma digital no es una firma digitalizada o escaneada, por lo tanto, la firma digital que acompaña este documento la podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

La firma mecánica que se muestra a continuación es la representación gráfica de la firma del secretario jurídico (o de quien haga sus veces) de la Cámara de Comercio quien avala este certificado. La firma mecánica no reemplaza la firma digital en los documentos electrónicos.

Al realizar la verificación podrá visualizar (y descargar) una imagen exacta del certificado que fue entregado al usuario en el momento que se realizó la transacción.

Bibiana Margarita Ovalle De Andreis  
Secretario

---

\*\*\* FINAL DEL CERTIFICADO \*\*\*

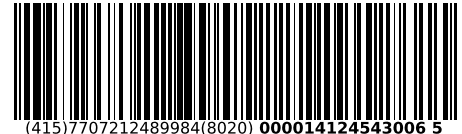
---

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización				4. Número de formulario 141245430065	
(415)7707212489984(8020) 000014124543006 5					
5. Número de Identificación Tributaria (NIT)		6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
9 0 1 9 0 3 0 8 6		7	Impuestos y Aduanas de Santa Marta		1 9
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente		25. Tipo de documento		26. Número de Identificación	
Persona jurídica		1			
Lugar de expedición		28. País		29. Departamento	
				30. Ciudad/Municipio	
31. Primer apellido		32. Segundo apellido		33. Primer nombre	
				34. Otros nombres	
35. Razón social					
SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S					
36. Nombre comercial					
37. Sigla					
SERVILOGYS VPB S.A.S					
UBICACIÓN					
38. País		39. Departamento		40. Ciudad/Municipio	
COLOMBIA		1 6 9 Magdalena		4 7 Santa Marta 0 0 1	
41. Dirección principal					
CR 21 A 4 29 E 19 BLV DE LAS ROSAS					
42. Correo electrónico					
BARRIOSVEGA99@GMAIL.COM					
43. Código postal		44. Teléfono 1		45. Teléfono 2	
		3 0 1 5 9 9 5 0 5 7			
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código		47. Fecha inicio actividad		48. Código	
49. Fecha inicio actividad		50. Código		51. Código	
1		2		52. Número establecimientos	
7 0 2 0		2 0 2 4 1 2 2 6		6 9 2 0 2 0 2 4 1 2 2 6	
4 6 6 3					
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26					
53. Código					
05- Impto. renta y compl. régimen ordinario					
07- Retención en la fuente a título de renta					
14- Informante de exógena					
42- Obligado a llevar contabilidad					
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA					
52 - Facturador electrónico					
55 - Informante de Beneficiarios Finales					
Usuarios aduaneros			Exportadores		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10			55. Forma		
54. Código			56. Tipo		
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20			Servicio		
			1		
			2		
			3		
			57. Modo		
			58. CPC		
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos		60. No. de Folios:		61. Fecha	
SI NO X		0		2026-04-13 / 01:50:17PM	
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.					
Firma del solicitante:					
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.					
Firma autorizada:					
984. Nombre BARRIOS VEGA VIVIAN PAOLA					
985. Cargo Representante legal Certificado					

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141245430065



(415)7707212489984(8020) 000014124543006 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

9 0 1 9 0 3 0 8 6 7

6. DV

12. Dirección seccional

Impuestos y Aduanas de Santa Marta

14. Buzón electrónico

1 9

## Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza

2

63. Formas asociativas

1 2

65. Fondos

66. Cooperativas

68. Sin personería jurídica

69. Otras organizaciones no clasificadas

64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados

67. Sociedades y organismos extranjeros

70. Beneficio

1

## Constitución, Registro y Última Reforma

## Composición del Capital

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 4	
72. Número	1	
73. Fecha	2 0 2 4, 1 2, 2 6	
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	
76. Fecha de registro	2 0 2 5, 0 1, 0 7	
77. No. Matrícula mercantil	2 8 7 3 8 2	
78. Departamento	4 7	
79. Ciudad/Municipio	3 2	
Vigencia		
80. Desde	2 0 2 4, 1 2, 2 6	
81. Hasta	2 0 9 9, 1 2, 3 1	

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control

Superintendencia de Sociedades

5

## Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 1	2 0 2 5, 0 1, 0 7		-
2				-
3				-
4				-
5				-

## Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.
1			

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior

171. País

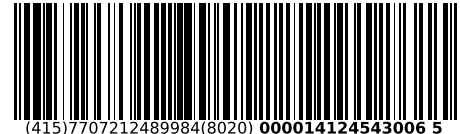
172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario

141245430065



(415)7707212489984(8020) 000014124543006 5

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)

6. DV

12. Dirección seccional

14. Buzón electrónico

9 0 1 9 0 3 0 8 6 7

Impuestos y Aduanas de Santa Marta

1 9

## Representación

98. Representación REPRS LEGAL PRIN	1 8	99. Fecha inicio ejercicio representación 2 0 2 4, 1 2, 2 6
100. Tipo de documento Cédula de Ciudadaní 1 3	101. Número de identificación 1 0 0 7 3 9 6 4 6 0	102. DV 103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido BARRIOS	105. Segundo apellido VEGA	106. Primer nombre VIVIAN
107. Otros nombres PAOLA	108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación
102. DV 103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido	105. Segundo apellido
106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación
102. DV 103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido	105. Segundo apellido
106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación
102. DV 103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido	105. Segundo apellido
106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación
100. Tipo de documento	101. Número de identificación
102. DV 103. Número de tarjeta profesional	
104. Primer apellido	105. Segundo apellido
106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV 110. Razón social representante legal

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACIÓN PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.007.396.460**

**BARRIOS VEGA**

APELLIDOS  
**VIVIAN PAOLA**

NOMBRE

*V. Barrios Vega*  
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **13-DIC-1999**

**EL RETEN**  
(MAGDALENA)

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.59** **O+** **F**

ESTATURA G.S. RH SEXO

**11-ENE-2018 SANTA MARTA**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO VÁZQUEZ



P-2100100-00974529-F-1007396460-20180201 0059375091A 1 50510199

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

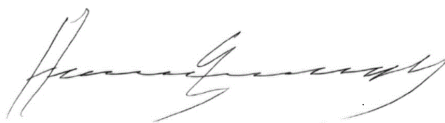
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 13 de abril de 2026, a las 15:35:29, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Matrícula Mercantil
No. Identificación	901903086
Código de Verificación	901903086260413153529

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado

## CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

---

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 15:30:27 horas del 13/04/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **1007396460**,  
Apellidos y Nombres **BARRIOS VEGA VIVIAN PAOLA**

### NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **IED SAN JUAN BAUTISTA**, con NIT **819002239-3** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la [Ley 1918 del 12/07/2018](#) *“por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones”* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *“por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018”*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

<https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta>



## Portal de Servicios al Ciudadano PSC

# Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

 Consulta Ciudadano

## La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 13/04/2026 03:31:24 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía N°. **1007396460** y Nombre: **VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA.**

## NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **138131209** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando <https://www.policia.gov.co>, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

🔍 Nueva Búsqueda

🖨 Imprimir

Información

515 9000



**Dios y  
Patria**

**Policía Nacional de Colombia**  
Dirección General - Cra. 59 N° 26 - 21  
Centro Administrativo Nacional CAN, Bogotá D.C.  
Línea de atención: 018000-910112



**COLOMBIA  
POTENCIA DE LA  
VIDA**



**GOV.CO**



POLICÍA NACIONAL  
DE COLOMBIA



## Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

### La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 03:47:34 PM horas del 13/04/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía N° **1007396460**

Apellidos y Nombres: **BARRIOS VEGA VIVIAN PAOLA**

### **NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES**

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.



Dirección: Avenida El Dorado # 75  
– 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.  
Atención administrativa: Lunes a  
Viernes 8:00 am a 12:00 pm y  
2:00 pm a 5:00 pm  
Línea de atención al ciudadano:  
5159700 ext. 30552 (Bogotá)  
Resto del país: 018000 910 112  
E-mail: [dijin.araic-  
atc@policia.gov.co](mailto:dijin.araic-atc@policia.gov.co)



## CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

**CERTIFICADO ORDINARIO**  
**No. 294246451**



PIB  
15:37:41  
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 13 de abril del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1007396460:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

**ADVERTENCIA:** La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

**NOTA:** El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Mario Enrique Castro González  
Jefe División de Relacionamento Con El Ciudadano (C)

**ATENCIÓN :**

**ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.**

División de Relacionamento con el Ciudadano.



[www.procuraduria.gov.co](http://www.procuraduria.gov.co)



Carrera 5 No. 15 - 60 Piso 1; Pbx 5878750  
ext. 13170; Bogotá D.C.



Línea gratuita 018000910315



## MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

### CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1007396460 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 13/04/2026 01:24 PM



Código Verificación: **GVBMPKJ7R9**

Válida hasta: **12/07/2026**

---

**Dirección de Gobierno Digital**

**MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS  
COMUNICACIONES - MINTIC**

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL ,  
INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

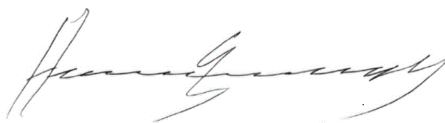
CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 13 de abril de 2026, a las 15:34:19, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1007396460
Código de Verificación	1007396460260413153419

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ  
Contralor Delegado

**PROPUESTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTAL,  
CONTABLE, TRIBUTARIA Y CONTRATACIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS**

---

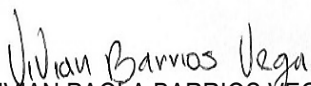
**CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL  
Y PARAFIESCALES**

El retén (Magdalena), 23 de abril de 2026  
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ROQUE DE LOS RIOS VALLE  
Calle 7 No. 04-16, Barrio El centro - El retén, Magdalena

La suscrita VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA, en mi calidad de Representante Legal de SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S, identificada con NIT No. 901903086-7 hace saber que ha cumplido y se encuentra al día con sus obligaciones provenientes del sistema de salud, pension, riesgos laborales y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje

La anterior certificación se expide para efectos de dar cumplimiento al artículo 50 de la Ley 789 de 2002

Para su constancia, se firma a los veintitrés (23) días del mes de abril de 2026

  
VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA  
Representante legal



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL SAN JUAN BAUTISTA**  
**"EL RETÉN-MAGDALENA"**

Resolución de Aprobación 187 de Marzo 27 de 2014  
Secretaría de Desarrollo de Educación del Departamento del Magdalena  
NIT. No. 819002239-3 - Código DANE 247268000474  
Código ICFES 097287



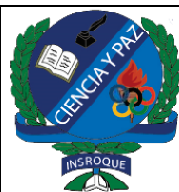
**EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL**  
**SAN JUAN BAUTISTA**  
**EL RETÉN, MAGDALENA**

**CERTIFICA**

Que La Sociedad Anónima Simplificada, SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS "SERVILOGYS VPB" S.A.S Identificada con NIT Número: 901903086-7, Prestó sus servicios de Asesorías y Asistencia Técnica para apoyar a la Institución Educativa en las gestiones en materia Tributaria, Contable, financiera, presupuestal y en contratación durante la vigencia fiscal 2025

La presenta certificación, se expide a solicitud del interesado a los seis (06) días del mes de Enero de 2026.

**JORGE LUIS HERNANDEZ ARRIETA**  
Rectora



**REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA  
MUNICIPIO DE EL RETEN  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL  
ROQUE DE LOS RÍOS VALLE**

Aprobación Oficial Resolución  
No 047 de febrero 10 de 2003  
y 110 de febrero 20 de 2014  
NIT 819005862-6  
CODIGO DANE  
247268002052  
ICFES 049817

**EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL  
ROQUE DE LOS RÍOS VALLE  
EL RETÉN, MAGDALENA**

**CERTIFICA**

Que La Sociedad Anónima Simplificada, SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS "SERVILOGYS VPB" S.A.S Identificada con NIT Número: 901903086-7, Prestó sus servicios de Asesorías y Asistencia Técnica para apoyar a la Institución Educativa en las gestiones en materia Tributaria, Contable, financiera, presupuestal y en contratación durante la vigencia fiscal 2025

La presenta certificación, se expide a solicitud del interesado a los seis (06) días del mes de Enero de 2026.

**DAGOBERTO ORTIZ IBAÑEZ**  
Rector



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL  
ELVIA VIZCAÍNO DE TODARO**

RESOLUCIÓN No.0915 del 03 de octubre 2022

DANE 147053000046

NIT: 819.002.122-0

DIRECCION: Carrera 5 N1-30

EMAIL: [iedindevit@hotmail.com](mailto:iedindevit@hotmail.com)

Aracataca – Magdalena



**EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL  
ELVIA VIZCAINO DE TODARO  
ARACATACA, MAGDALENA**

**CERTIFICA**

Que La Sociedad Anónima Simplificada, SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS "SERVILOGYS VPB" S.A.S Identificada con NIT Número: 901903086-7, Prestó sus servicios de Asesorías y Asistencia Técnica para apoyar a la Institución Educativa en las gestiones en materia Tributaria, Contable, financiera, presupuestal y en contratación durante la vigencia fiscal 2025

La presenta certificación, se expide a solicitud del interesado a los seis (06) días del mes de Enero de 2026.

**JULIO FRANCISCO PEÑA ANNICHIIARICO**  
Rector



**REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA  
MUNICIPIO DE FUNDACIÓN  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL TERCERA MIXTA**

Resolución de Aprobación  
No. 0439 del 18 de noviembre de  
2021  
NIT 819002256-9  
CODIGO DANE 147288000141

**EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL  
TERCERA MIXTA  
FUNDACIÓN, MAGDALENA**

**CERTIFICA**

Que La Sociedad Anónima Simplificada, SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS "SERVILOGYS VPB" S.A.S Identificada con NIT Número: 901903086-7, Prestó sus servicios de Asesorías y Asistencia Técnica para apoyar a la Institución Educativa en las gestiones en materia Tributaria, Contable, financiera, presupuestal y en contratación durante la vigencia fiscal 2025

La presenta certificación, se expide a solicitud del interesado a los seis (06) días del mes de Enero de 2026.

**LUIS EDUARDO DE LA ROSA**  
Rector



**EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL**

**23 DE FEBRERO**

**FUNDACIÓN, MAGDALENA**

**CERTIFICA**

Que La Sociedad Anónima Simplificada, SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS "SERVILOGYS VPB" S.A.S Identificada con NIT Número: 901903086-7, Prestó sus servicios de Asesorías y Asistencia Técnica para apoyar a la Institución Educativa en las gestiones en materia Tributaria, Contable, financiera, presupuestal y en contratación durante la vigencia fiscal 2025

La presenta certificación, se expide a solicitud del interesado a los seis (06) días del mes de Enero de 2026.

**Enedith Villarreal Pinzón**  
**Rectora**

República De Colombia  
Departamento Del Magdalena  
Municipio De Aracataca  
INSTITUCION EDUCATIVA  
DEPARTAMENTAL  
FOSSY MARCOS MARIA  
Decreto 440 Art. 3 De DIC 09 DE 2002  
Registro DANE 147053001913  
NIT 819006902-7



**EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL  
FOSSY MARCOS MARIA  
ARACATACA, MAGDALENA**

**CERTIFICA**

Que La Sociedad Anónima Simplificada, SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS "SERVILOGYS VPB" S.A.S Identificada con NIT Número: 901903086-7, Prestó sus servicios de Asesorías y Asistencia Técnica para apoyar a la Institución Educativa en las gestiones en materia Tributaria, Contable, financiera, presupuestal y en contratación durante la vigencia fiscal 2025

La presenta certificación, se expide a solicitud del interesado a los seis (06) días del mes de Enero de 2026.

**ESNEIDER OSORIO CAMPBELL**  
**Rector**



INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FUNDACION  
Fundación - Magdalena  
Aprobado por el Ministerio de Educación Nacional  
Según Resolución No. 0443 del 18 de noviembre de 2020  
DANE No. 147288010391  
NIT. No. 819002761

---

**EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
DEPARTAMENTAL  
FUNDACION  
FUNDACION, MAGDALENA**

**CERTIFICA**

Que La Sociedad Anónima Simplificada, SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS "SERVILOGYS VPB" S.A.S Identificada con NIT Número: 901903086-7, Prestó sus servicios de Asesorías y Asistencia Técnica para apoyar a la Institución Educativa en las gestiones en materia Tributaria, Contable, financiera, presupuestal y en contratación durante la vigencia fiscal 2025

La presenta certificación, se expide a solicitud del interesado a los seis (06) días del mes de Enero de 2026.

**LUZ MARINA DE LA CRUZ DE PICO**  
Rectora



**Institución Educativa Departamental**

*Rafael Núñez*



Aprobado mediante Resolución No. 14345 del 28 de septiembre de 1988 en la Modalidad Académica, emanada del Ministerio de Educación Nacional; Resoluciones No. 195 del 22 de junio de 1997, 1181 de Noviembre 9 de 1999 y 3224 de noviembre 1º del 2000, No. 128 de Abril 23 de 2007, 496 de Julio 27 de 2010, 217 de Abril 3 de 2014, Res. 666 de Julio 21 de 2016 y 2085 de noviembre 27 del 2017, 2041 de noviembre 22 de 2019 Y 0780 de Octubre 26 de 2021, en la Modalidad Técnica Especialidad Agropecuaria y Comercial con énfasis en Producción Agrícola, Ecología Palma de Aceite y Procesos contables emanadas de la Secretaría de Desarrollo de la Educación del Departamento del Magdalena

**DANE:** 247288000641

**NIT:** 819000067-4

**EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA  
DEPARTAMENTAL  
RAFAEL NUÑEZ  
ALGARROBO, MAGDALENA**

**CERTIFICA**

Que La Sociedad Anónima Simplificada, SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS “SERVILOGYS VPB” S.A.S Identificada con NIT Número: 901903086-7, Prestó sus servicios de Asesorías y Asistencia Técnica para apoyar a la Institución Educativa en las gestiones en materia Tributaria, Contable, financiera, presupuestal y en contratación durante la vigencia fiscal 2025

La presenta certificación, se expide a solicitud del interesado a los seis (06) días del mes de Enero de 2026.

**ENRIQUE JIMENEZ ESPITIA**  
**Rector**




**EL SUSCRITO RECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL  
RURAL  
BUENOS AIRES  
ARACATACA, MAGDALENA**

**CERTIFICA**

Que La Sociedad Anónima Simplificada, SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS "SERVILOGYS VPB" S.A.S Identificada con NIT Número: 901903086-7, Suministró papelería, materiales y artículos de oficina para uso de las distintas sedes de la Institución Educativa Departamental Rural Buenos Aires en el año 2025

La presenta certificación, se expide a solicitud del interesado a los trece (13) días del mes de Enero de 2026.

**JULIO ALBERTO LOZANO GARCIA**  
Rector

	<p align="center"><b>REPUBLICA DE COLOMBIA</b>  <b>DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA</b>  <b>MUNICIPIO DE EL RETEN</b>  <b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL</b>  <b>ROQUE DE LOS RIOS VALLE</b></p>	<p>Aprobación Oficial Resolución  No 047 de febrero 10 de  2003 y 110 de febrero 20 de  2014  NIT 819005862-6  CODIGO DANE  247268002052  ICFES 049817</p>
---	---	--

## **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS RRV 005-2025**

**CONTRATANTE:** INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ROQUE DE LOS RIOS VALLE EL RETEN NIT 819005862-6

**CONTRATISTA:** SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S NIT 901903086-7

**OBJETO:** PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION FINANCIERRA. CONTABLE, Y CONTRATACION

**VALOR:** 12.000.000 DOCE MILLONES DE PESOS M/L.

**PLAZO DE EJECUCION:** OCHO (08) meses

Entre los suscritos a saber: DAGOBERTO ORTIZ IBAÑEZ, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía N° 79454763 quien obra en este acto en nombre y representación de la INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ROQUE DE LOS RIOS VALLE , NIT819005862-6 , con domicilio en el Municipio de EL RETEN, Magdalena, en su carácter de Rector, que en adelante se denominará EL CONTRATANTE. Por un lado, y por el otro, SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S NIT 901903086-7 1 9 el cual se llamará EL CONTRATISTA, por el cual hemos convenido celebrar el presente contrato de servicios, que se regirá por las siguientes cláusulas: PRIMERA: OBJETO; El presente contrato tiene por objeto, PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION FINANCIERRA. CONTABLE, Y CONTRATACION: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El valor total del presente contrato para todos los efectos legales y fiscales asciende a la suma de QUINCE MILLONES DE PESOS MCTE (\$ 15.000.000.00)pagaderos por eventos y entrega de productos e informes a satisfacción TERCERA: DURACIÓN: El término de duración del presente contrato de prestación de SERVICIOS será de OCHO (08) MESES, contados a partir de la legalización CUARTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: a). Entregar el SERVICIO objeto de este contrato. QUINTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE: a). Informar al contratista cualquier irregularidad que se presente por razón del suministro. SEXTA: SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO: El incumplimiento parcial o total de cualquiera de las obligaciones del contratista acarrearán un pago a favor del contratante por la suma equivalente al cero punto dos (0.2 %) por ciento del valor total del contrato, por cada día de incumplimiento, sin que el valor total exceda del diez (10%) por ciento del valor total del contrato. Si el incumplimiento se presenta por parte del contratante habrá lugar al cobro de intereses moratorios, de acuerdo a las tasas vigentes para el momento del incumplimiento. SÉPTIMA: CESIÓN DE DERECHOS; El contratista no podrá ceder los derechos y obligaciones del presente contrato, sin la autorización expresa del representante legal de la entidad contratante. OCTAVA: TERMINACIÓN: Este contrato se vence por el término estipulado en la cláusula tercera, o por el incumplimiento de una o más de las obligaciones por parte del contratista. NOVENA: RENUNCIA Y REQUERIMIENTOS: El contratista renuncia de manera expresa a cualquier tipo de requerimiento judicial o extrajudicial, para efectos del cumplimiento de lo pactado en el presente contrato. DÉCIMA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. El contratista declara bajo la gravedad de juramento no encontrarse incluido dentro de las inhabilidades e

Calle 7 No. 4-16 Barrio Centro, EL RETEN, Magdalena, Cel. 311-6792151

**Página web:** <http://ietdroquedelosrios.elreten-magdalena.gov.co> **E-mail** [Insroque02@gmail.com](mailto:Insroque02@gmail.com)

**E-mail** [insroque02@yahoo.es](mailto:insroque02@yahoo.es)



**REPUBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA  
MUNICIPIO DE EL RETEN  
INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL  
ROQUE DE LOS RIOS VALLE**

Aprobación Oficial Resolución  
No 047 de febrero 10 de  
2003 y 110 de febrero 20 de  
2014  
NIT 819005862-6  
CODIGO DANE  
247268002052  
ICFES 049817

incompatibilidades contempladas en la ley general de contratación, y demás normas legales vigentes. DÉCIMA PRIMERA: SUPERVISIÓN: El control y vigilancia acerca del cabal cumplimiento y ejecución de este contrato será ejercido por el contratante a través del Rector de la Institución Educativa DÉCIMA SEGUNDA: APROPIACIÓN PRESUPUESTALES: Las erogaciones correspondientes al pago e se harán con cargo al RUBRO PRESUPUESTAL 2.1.2.02.02.008 contenido en el presupuesto de gastos de la vigencia 2025, para lo cual se expidió la correspondiente disponibilidad presupuestal, DÉCIMO TERCERA: DÉCIMA TERCERA: REGIMEN DE CONTRATACION: La celebración de contratos a que haya lugar con recursos del fondo de servicios educativos debe realizarse con estricta sujeción a lo dispuesto en el estatuto general de contratación pública, ( Ley 80 de 1993) y sus modificaciones, cuando supere la cuantía de veinte (20) SMLMV; Si la cuantía es inferior a los veinte ( 20 ) SMLMV se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento para contratación, expedido por el concejo directivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la ley 715 del 2001, el decreto 1075 de 2015, y en todo caso siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad y responsabilidad de conformidad con los postulados de la función pública; así mismo, con el propósito de proteger los derechos de los niños y jóvenes y de conseguir eficacia y celeridad en la atención del servicio educativo y economía en el uso de los recursos públicos. DÉCIMA CUARTA: PERFECCIONAMIENTO: El presente contrato requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes, y el registro presupuestal correspondiente por parte del contratante. DÉCIMA QUINTA: DE LA RELACIÓN JURÍDICA: El contratista suscribirá bajo su propia responsabilidad y autonomía los contratos individuales de trabajo necesarios para la prestación del servicio objeto de este contrato. DÉCIMA SEXTA: DOMICILIO: Las partes acuerdan tener como domicilio Calle 7 No 4-16 Barrio El Centro I El Retén, Magdalena.

Para constancia se firma en el municipio de EL RETEN (Magdalena) por las partes intervinientes a los dos (02) días del mes de ABRIL del año 2025.

DAGOBERTO ORTIZ IBAÑEZ  
RECTOR

SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S  
CONTRATISTA

---

Calle 7 No. 4-16 Barrio Centro, EL RETEN, Magdalena, Cel. 311-6792151

Página web: <http://ietdroquedelosrios.elreten-magdalena.gov.co> E-mail [Insroque02@gmail.com](mailto:Insroque02@gmail.com)-

E-mail [insroque02@yahoo.es](mailto:insroque02@yahoo.es)



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL  
ELVIA VIZCAÍNO DE TODARO**

**RESOLUCIÓN No.0915 del 03 de octubre 2022**

**DANE 147053000046**

**NIT:.819.002.122-0**

**DIRECCION: Carrera 5 N1-30**

**EMAIL: iedindevit@hotmail.com**

**Aracataca – Magdalena**



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No INDEVIT-004-2025**

**CONTRATANTE:** INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ELVIA VIZCAINO DE TODARO ARACATACA NIT 819.002.122-0

**CONTRATISTA:** SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S NIT 901903086-7

**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PRESUPUESTAL Y ASISTENCIA EN LOS PROCESOS CONTABLES, FINANCIERO Y DE CONTRATACION

**VALOR:** 17.800.000 DIECISIETE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L

**DURACION:** DIEZ (10) MESES

Entre los suscritos a saber: JULIO FRANCISCO PEÑA ANNICHARICO, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía N° 85488399, expedida en Plato, Magdalena, quien obra en este acto en nombre y representación de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ELVIA VIZCAINO DE TODARO ARACATACA , NIT 819.002.122-0, con domicilio en el Municipio de ARACATACA, Magdalena, en su carácter de Rector, que en adelante se denominará EL CONTRATANTE, por una parte, y por otra parte SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S NIT 901903086-7, el cual se llamará EL CONTRATISTA, por el cual hemos convenido celebrar el presente CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS que se regirá por las siguientes cláusulas: PRIMERA: OBJETO: El presente contrato tiene por objeto, RESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PRESUPUESTAL Y ASISTENCIA EN LOS PROCESOS CONTABLES, FINANCIERO Y DE CONTRATACION VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El valor total del presente contrato para todos los efectos legales y fiscales asciende a la suma 17.800.000 DIECISIETE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/L, con un primer pago de \$8.500.000 ocho millones quinientos mil pesos mcte y el saldo por pagos por eventos, pagaderos a la entrega total y recibido a satisfacción TERCERA: DURACIÓN: El término de duración del presente contrato de suministros será de DIEZ (10) MESES, contados a partir de la legalización CUARTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: a). Entregar el suministro objeto de este contrato. QUINTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE: a). Informar al contratista cualquier irregularidad que se presente por razón del servicio. SEXTA: SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO: El incumplimiento parcial o total de cualquiera de las obligaciones del contratista acarrearán un pago a favor del contratante por la suma equivalente al cero punto dos (0.2 %) por ciento del valor total del contrato, por cada día de incumplimiento, sin que el valor total exceda del diez (10%) por ciento del valor total del contrato. Si el incumplimiento se presenta por parte del contratante habrá lugar al cobro de intereses moratorios, de acuerdo a las tasas vigentes para el momento del incumplimiento. SÉPTIMA: CESIÓN DE DERECHOS; El contratista no podrá ceder los derechos y obligaciones del presente contrato, sin la autorización expresa del representante legal de la entidad contratante. OCTAVA: TERMINACIÓN: Este contrato se vence por el término estipulado en la cláusula tercera, o por el incumplimiento de una o más de las obligaciones por parte del contratista. NOVENA: RENUNCIA Y REQUERIMIENTOS: El contratista renuncia de manera expresa a cualquier tipo de requerimiento judicial o extrajudicial, para efectos del cumplimiento de lo pactado en el presente contrato. DÉCIMA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. El contratista declara bajo la gravedad de juramento no encontrarse incluido dentro de las inhabilidades e incompatibilidades contempladas en la ley general de contratación, y demás normas legales vigentes. DÉCIMA PRIMERA: SUPERVISIÓN: El control y vigilancia acerca del cabal cumplimiento y ejecución de

**EDUCAMOS PARA LA EXCELENCIA A TRAVÉS DE LA FORMACIÓN EN VALORES**

**Carrera 5 No 3ª-130 Camellón 20 de Julio. Aracataca, Magdalena [edelvivizcainotodoro2022@gmail.com](mailto:edelvivizcainotodoro2022@gmail.com)**



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL  
ELVIA VIZCAÍNO DE TODARO**

**RESOLUCIÓN No.0915 del 03 de octubre 2022**

**DANE 147053000046**

**NIT: 819.002.122-0**

**DIRECCION: Carrera 5 N1-30**


**EMAIL: iedindevit@hotmail.com**

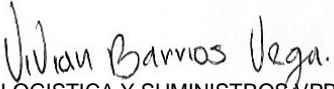
**Aracataca – Magdalena**



este contrato será ejercido por el contratante a través del Rector de la Institución Educativa Departamental ELVIA VIZCAÍNO DE TODARO de ARACATACA, Magdalena DÉCIMA SEGUNDA: APROPIACIÓN PRESUPUESTALES: Las erogaciones correspondientes al pago e se harán con cargo al RUBRO PRESUPUESTAL **2.1.2.02.01.008**, contenido en el presupuesto de gastos de la vigencia 2025, para lo cual se expidió la correspondiente disponibilidad presupuestal, DÉCIMO TERCERA: REGIMEN DE CONTRATACION: La celebración de contratos a que haya lugar con recursos del fondo de servicios educativos debe realizarse con estricta sujeción a lo dispuesto en el estatuto general de contratación pública, ( Ley 80 de 1993) y sus modificaciones, cuando supere la cuantía de veinte (20) SMLMV; Si la cuantía es inferior a los veinte ( 20 ) SMLMV se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento para contratación, expedido por el concejo directivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la ley 715 del 2001, el decreto 1075 de 2015, y en todo caso siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad y responsabilidad de conformidad con los postulados de la función pública; Así mismo, con el propósito de proteger los derechos de los niños y jóvenes y de conseguir eficacia y celeridad en la atención del servicio educativo y economía en el uso de los recursos públicos. DÉCIMA CUARTA: PERFECCIONAMIENTO: El presente contrato requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes, y el registro presupuestal correspondiente por parte del contratante. DÉCIMA QUINTA: DE LA RELACIÓN JURÍDICA: El contratista suscribirá bajo su propia responsabilidad y autonomía los contratos individuales de trabajo necesarios para la prestación del servicio objeto de este contrato. DÉCIMA SEXTA: DOMICILIO: Las partes acuerdan tener como domicilio Carrera 5 No 3ª-130 Camellón 20 de Julio. Aracataca, Magdalena.

Para mayor constancia se firma en el municipio de ARACATACA (Magdalena) por las partes intervinientes al (1) días del mes de abril del año 2025.

  
**JULIC FRANCISCO PEÑA ANNICHARIKO**  
**RECTOR**

  
**SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S**  
**CONTRATISTA**



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL SAN JUAN BAUTISTA  
"EL RETÉN-MAGDALENA"**

Resolución de Aprobación 187 de Marzo 27 de 2014  
Secretaría de Desarrollo de Educación del Departamento del Magdalena  
NIT. No. 819002239-3 - Código DANE 247268000474  
Código ICFES 097287



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N° 001-2025**

**CONTRATANTE:** INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL SAN JUAN BAUTISTA EL RETEN NIT 819002239-3

**CONTRATISTA:** SERVILOGY VPM SAS NIT. 9019030867

**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS CONTABLES PARA LA IED SAN JUAN BAUTISTA

**VALOR:** \$12.000.000 DOCE MILLONES DE PESOS

**DURACION:** DIEZ (10) MESES

Entre los suscritos a saber: **JORGE LUIS HERNANDEZ ARRIETA**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía N° 19560766 expedida en Aracataca, quien obra en este acto en nombre y representación de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL SAN JUAN BAUTISTA EL RETEN**, NIT 819002239-3, con domicilio en el Municipio de EL RETEN, Magdalena, en su carácter de Rector, que en adelante se denominará **EL CONTRATANTE**. **SERVILOGY VPM SAS NIT. 9019030867** el cual se llamará **EL CONTRATISTA**, por el cual hemos convenido celebrar el presente contrato de servicios de suministro de materiales para la dotación de las diferentes sedes de la institución, que se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA: OBJETO:** El presente contrato tiene por objeto, el PRESTACION DE SERVICIOS. **SEGUNDA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor total del presente contrato para todos los efectos legales y fiscales asciende a la suma de **\$12.000.000 DOCE MILLONES DE PESOS** pagaderos a la entrega total y recibido a satisfacción **TERCERA: DURACIÓN:** El término de duración del presente contrato de prestación de SERVICIOS será de DIEZ (10) MESES, contados a partir de la legalización **CUARTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** a). Entregar el suministro objeto de este contrato. **QUINTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:** a). Informar al contratista cualquier irregularidad que se presente por razón del suministro. **SEXTA: SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO:** El incumplimiento parcial o total de cualquiera de las obligaciones del contratista acarrearán un pago a favor del contratante por la suma equivalente al cero punto dos (0.2 %) por ciento del valor total del contrato, por cada día de incumplimiento, sin que el valor total exceda del diez (10%) por ciento del valor total del contrato. Si el incumplimiento se presenta por parte del contratante habrá lugar al cobro de intereses moratorios, de acuerdo a las tasas vigentes para el momento del incumplimiento. **SÉPTIMA: CESIÓN DE DERECHOS:** El contratista no podrá ceder los derechos y obligaciones del presente contrato, sin la autorización expresa del representante legal de la entidad contratante.

*"Iedsajuba del Alma: Formación Integral con Calidad para el desarrollo de nuestro pueblo"*

*Calle 7 No 3 – 54 Barrio Villa Rosa I El Retén, Magdalena*

*Cel. 300-3675470 - [www.iedsajubadelalma.edu.com](http://www.iedsajubadelalma.edu.com)*



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL SAN JUAN BAUTISTA  
"EL RETÉN-MAGDALENA"**

Resolución de Aprobación 187 de Marzo 27 de 2014  
Secretaría de Desarrollo de Educación del Departamento del Magdalena  
NIT. No. 819002239-3 - Código DANE 247268000474  
Código ICFES 097287



**OCTAVA: TERMINACIÓN:** Este contrato se vence por el término estipulado en la cláusula tercera, o por el incumplimiento de una o más de las obligaciones por parte del contratista.

**NOVENA: RENUNCIA Y REQUERIMIENTOS:** El contratista renuncia de manera expresa a cualquier tipo de requerimiento judicial o extrajudicial, para efectos del cumplimiento de lo pactado en el presente contrato.

**DÉCIMA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** El contratista declara bajo la gravedad de juramento no encontrarse incluido dentro de las inhabilidades e incompatibilidades contempladas en la ley general de contratación, y demás normas legales vigentes.

**DÉCIMA PRIMERA: SUPERVISIÓN:** El control y vigilancia acerca del cabal cumplimiento y ejecución de este contrato será ejercido por el contratante a través del Rector de la Institución Educativa Departamental EL RETEN.

**DÉCIMA SEGUNDA: APROPIACIÓN PRESUPUESTALES:** Las erogaciones correspondientes al pago e se harán con cargo al **RUBRO PRESUPUESTAL 2.1.2.02.02.008** enseres y equipos de oficina contenido en el presupuesto de gastos de la vigencia 2025, para lo cual se expidió la correspondiente disponibilidad presupuestal,


**DÉCIMO TERCERA: DÉCIMA TERCERA: REGIMEN DE CONTRATACION:** La celebración de contratos a que haya lugar con recursos del fondo de servicios educativos debe realizarse con estricta sujeción a lo dispuesto en el estatuto general de contratación pública, ( Ley 80 de 1993) y sus modificaciones, cuando supere la cuantía de veinte (20) SMLMV; Si la cuantía es inferior a los veinte ( 20 ) SMLMV se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento para contratación, expedido por el concejo directivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la ley 715 del 2001, el decreto 1075 de 2015, y en todo caso siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad y responsabilidad de conformidad con los postulados de la función pública; así mismo, con el propósito de proteger los derechos de los niños y jóvenes y de conseguir eficacia y celeridad en la atención del servicio educativo y economía en el uso de los recursos públicos.

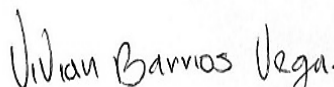
**DÉCIMA CUARTA: PERFECCIONAMIENTO:** El presente contrato requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes, y el registro presupuestal correspondiente por parte del contratante.

**DÉCIMA QUINTA: DE LA RELACIÓN JURÍDICA:** El contratista suscribirá bajo su propia responsabilidad y autonomía los contratos individuales de trabajo necesarios para la prestación del servicio objeto de este contrato.

**DÉCIMA SEXTA: DOMICILIO:** Las partes acuerdan tener como domicilio Calle 7 No 3 – 54 Barrio Villa Rosa I El Retén, Magdalena.

Para constancia se firma en el municipio de EL RETEN (Magdalena) por las partes intervinientes a los (19) días del mes de marzo del año 2025.

  
**JORGE LUIS HERNANDEZ ARRIETA**  
**RECTOR**

  
**SERVILOGY VPM SAS**  
**CONTRATISTA**



**DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA**  
**MUNICIPIO DE ARACATACA**  
**INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL RURAL BUENOS AIRES**  
Aprobada mediante Resolucion N° 1077 del 8 De Noviembre Del 2013  
Educacion Preescolar , Basica Primaria , Secundaria Y Media Tecnica Agricola  
NIT 900.056.844-5 DANE 247053000032



**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No IEDBA-001-2025**

**CONTRATANTE: INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL RURAL BUENOS AIRES  
ARACATACA MAGDALENA NIT 900.056.844-5**

**CONTRATISTA: SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S NIT 901903086-7**

**OBJETO: SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, FINANCIERA PRESUPUESTAL, CONTABLE  
Y DE CONTRATACIÓN.**

**VALOR: \$12.000.000.000 DOCE MILLONES DE PESOS M/L**

**PLAZO DE EJECUCION: DIEZ (10) MESES**

Entre los suscritos a saber: **JULIO ALBERTO LOZANO GARCIA**, mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía **CC 12543301**, quien obra en este acto en nombre y representación de la **INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL RURAL BUENOS AIRES**, con domicilio en el Municipio de **ARACATACA, Magdalena**, en su carácter de Rector, que en adelante se denominara **EL CONTRATANTE**, por una parte, y por otra parte, **SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S NIT 901903086-7** en el cual se llamara **EL CONTRATISTA**, por el cual hemos convenido celebrar el presente contrato de servicios de suministro y materiales para la dotación de las diferentes sedes de la institución, que se registrará por las siguientes cláusulas: PRIMERA: OBJETO: El presente contrato tiene por objeto **SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, FINANCIERA PRESUPUESTAL, CONTABLE Y DE CONTRATACIÓN. SEGUNDA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El valor total del presente contrato para todos los efectos legales y fiscales asciende a la suma de \$12.000.000.000 DOCE MILLONES DE PESOS M/L** pagaderos a la entrega total y recibido a satisfacción TERCERA: DURACIÓN: El término de duración del presente contrato de prestación de suministros será de **DIEZ (10) MESES**, contados a partir de la legalización CUARTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: a). Entregar el suministro objeto de este contrato. QUINTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE: a). informar al contratista cualquier irregularidad que se presente por razón del suministro. SEXTA: SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO: El incumplimiento parcial o total de cualquiera de las obligaciones del contratista acarrearán un pago a favor del contratante por la suma equivalente al cero punto dos (0.2 %) por ciento del valor total del contrato, por cada día de incumplimiento, sin que el valor total exceda del diez (10%) por ciento del valor total del contrato. Si el incumplimiento se presenta por parte del contratante habrá lugar al cobro de intereses moratorios, de acuerdo a las tasas vigentes para el momento del incumplimiento. SEPTIMA: CESIÓN DE DERECHOS; El contratista no podrá ceder los derechos y obligaciones del presente contrato, sin la autorización expresa del representante legal de la entidad contratante. OCTAVA: TERMINACIÓN: Este contrato se vence por el término estipulado en la cláusula tercera, o por el incumplimiento de una o más de las obligaciones por parte del contratista. NOVENA: RENUNCIA Y REQUERIMIENTOS: El contratista renuncia de manera expresa a cualquier tipo de requerimiento judicial o extrajudicial, para efectos del cumplimiento de lo pactado en el presente contrato. DECIMA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. El contratista declara bajo la gravedad de juramento no encontrarse incluido dentro de las inhabilidades e incompatibilidades contempladas en la ley general de contratación, y demás normas legales vigentes. DECIMA PRIMERA: SUPERVISIÓN: El control y vigilancia acerca del cabal cumplimiento y ejecución de este contrato será ejercido por el contratante a través del Rector de la Institución Educativa Departamental **RURAL BUENOS AIRES, Aracataca Magdalena**. DECIMA SEGUNDA: APROPIACIÓN PRESUPUESTALES: Las erogaciones correspondientes al pago se harán con cargo al **RUBRO PRESUPUESTAL 2120201003 contenido en el presupuesto de gastos de la vigencia 2025**, para lo cual se expidió la correspondiente disponibilidad presupuestal, DECIMA TERCERA: RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN: La celebración de contratos a que haya lugar con recursos del fondo de servicios educativos debe realizarse con estricta

**Calle 3 N° 5 A - 24 Aracataca - Magdalena, Cel 3126349117, [iedbuenosaires@hotmail.com](mailto:iedbuenosaires@hotmail.com)**



**DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA**  
**MUNICIPIO DE ARACATACA**  
**INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL RURAL BUENOS AIRES**  
**Aprobada mediante Resolucion N° 1077 del 8 De Noviembre Del 2013**  
**Educacion Preescolar , Basica Primaria , Secundaria Y Media Tecnica Agricola**  
**NIT 900.056.844-5 DANE 247053000032**



sujeción a lo dispuesto en el estatuto general de contratación pública, ( Ley 80 de 1993) y sus modificaciones, cuando supere la cuanta de veinte (20) salarios mínimo legales mensuales vigentes; Si la cuantía es inferior a los veinte ( 20 ) salarios mínimo legales mensuales vigentes se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento para contratación, expedido por el concejo directivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la ley 715 del 2001, el decreto 1075 de 2015, y en todo caso siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad y responsabilidad de conformidad con los postulados de la función pública; así mismo, con el propósito de proteger los derechos de los niños y jóvenes y de conseguir eficacia y celeridad en la atención del servicio educativo y economía en el uso de los recursos públicos. DECIMA CUARTA: PERFECCIONAMIENTO: El presente contrato requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes, y el registro presupuestal correspondiente por parte del contratante. DECIMA QUINTA: DE LA RELACION JURIDICA: El contratista suscribirá bajo su propia responsabilidad y autonomía los contratos individuales de trabajo necesarios para la prestación del servicio objeto de este contrato. DECIMA SEXTA: DOMICILIO: Las partes acuerdan tener como domicilio Calle 7 No 3-54 Barrio Villa Rosa I El Reten, Magdalena.

Para constancia se firma en el municipio de ARACATACA (Magdalena) por las partes intervinientes a los (28) días del mes de marzo del año 2025

**JULIO ALBERTO LOZANO GARCIA**  
**RECTOR**

**SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB**  
**CONTRATISTA**

República De Colombia  
Departamento Del Magdalena  
Municipio De Aracataca  
INSTITUCION EDUCATIVA  
DEPARTAMENTAL  
FOSSY MARCOS MARIA  
Decreto 440 Art. 3 De DIC 09 DE 2002  
Registro DANE 147053001913  
NIT 819006902-7



## CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS FOSSY-003-2025

**CONTRATANTE:** INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FOSSY MARCOS MARIA

**CONTRATISTA:** SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB SAS NIT 901903086-7

**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERO, CONTRATACIÓN, CONTABLE Y DE CONTRATACION.

**VALOR:** QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$ 15.000.000)

**PLAZO DE EJECUCION:** OCHO (08) meses

Entre los suscritos a saber: **ESNEIDER ALBERTO OSORIO CAMPBELL**, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía N° 80076166 expedida en BOGOTÁ DC, quien obra en este acto en nombre y representación de la **INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL FOSSY MARCOS MARIA, NIT. 860.039.988-0**, con domicilio en el Municipio de **ARACATACA**, Magdalena, en su carácter de Rector, que en adelante se denominará EL CONTRATANTE, por una parte, y por otra parte, **SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB SAS NIT 901903086-7** quien actúa en representación de el cual se llamará EL CONTRATISTA, por el cual hemos convenido celebrar el presente contrato de prestación de servicios, que se regirá por las siguientes cláusulas: PRIMERA: OBJETO; El presente contrato tiene por objeto PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERO, CONTRATACIÓN, CONTABLE Y DE CONTRATACION. SEGUNDA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: El valor total del presente contrato para todos los efectos legales y fiscales asciende a la suma de QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE. (\$ 15.000.000) pagaderos a la entrega parcial y recibido a satisfacción de los productos del contrato, con un pago inicial de \$6.000.000 seis millones de pesos mcte y el saldo en pagos por actas parciales TERCERA: DURACIÓN: El término de duración del presente contrato de prestación de suministros será de **OCHO (08) meses** contados a partir de la legalización CUARTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: a). Entregar el producto del servicio objeto de este contrato. QUINTA: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE: a). Informar al contratista cualquier irregularidad que se presente por razón del suministro. SEXTA: SANCIONES POR INCUMPLIMIENTO: El incumplimiento parcial o total de cualquiera de las obligaciones del contratista acarrearán un pago a favor del contratante por la suma equivalente al cero punto dos (0.2 %) por ciento del valor total del contrato, por cada día de incumplimiento, sin que el valor total exceda del diez (10%) por ciento del valor total del contrato. Si el incumplimiento se presenta por parte del contratante habrá lugar al cobro de intereses moratorios, de acuerdo a las tasas vigentes para el momento del incumplimiento. SÉPTIMA: CESIÓN DE DERECHOS; El contratista no podrá ceder los derechos y obligaciones del presente contrato, sin la autorización expresa del representante legal de la entidad contratante. OCTAVA: TERMINACIÓN: Este contrato se vence por el término estipulado en la cláusula tercera, o por el incumplimiento de una o más de las obligaciones por parte del contratista. NOVENA: RENUNCIA Y REQUERIMIENTOS: El contratista renuncia de manera expresa a cualquier tipo de requerimiento judicial o extrajudicial, para efectos del cumplimiento de lo pactado en el presente

Dirección: Carrera 20 N°. 20 -09 Barrio FOSSY MARCOS MARIA - Cel. 313-4228684


Email: iedfossymarcosmaria1998@hotmail.com

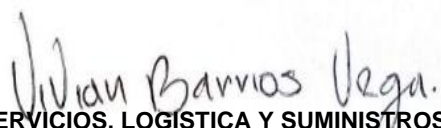
República De Colombia  
Departamento Del Magdalena  
Municipio De Aracataca  
INSTITUCION EDUCATIVA  
DEPARTAMENTAL  
FOSSY MARCOS MARIA  
Decreto 440 Art. 3 De DIC 09 DE 2002  
Registro DANE 147053001913  
NIT 819006902-7



contrato. DÉCIMA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES. El contratista declara bajo la gravedad de juramento no encontrarse incluido dentro de las inhabilidades e incompatibilidades contempladas en la ley general de contratación, y demás normas legales vigentes. DÉCIMA PRIMERA: SUPERVISIÓN: El control y vigilancia acerca del cabal cumplimiento y ejecución de este contrato será ejercido por el contratante a través del Rector de la Institución Educativa. DÉCIMA SEGUNDA: APROPIACIÓN PRESUPUESTALES: Las erogaciones correspondientes al pago e se harán con cargo al rubro OTROS SERVICIOS PRESTADOS POR EMPRESAS contenido en el presupuesto de gastos de la vigencia 2025, para lo cual se expidió la correspondiente disponibilidad presupuestal, DÉCIMA TERCERA: REGIMEN DE CONTRATACION: La celebración de contratos a que haya lugar con recursos del fondo de servicios educativos debe realizarse con estricta sujeción a lo dispuesto en el estatuto general de contratación pública, ( Ley 80 de 1993) y sus modificaciones, cuando supere la cuantía de veinte (20) salaros minimos legales mensuales vigentes; Si la cuantía es inferior a los veinte ( 20 ) salaros minimos legales mensuales vigentes se deben seguir los procedmientos establecidos en el reglamento para contratación, expedido por el concejo drectivo, de conformida con lo dispuesto en el articulo 13 de la ley 715 del 2001, el decreto 1075 de 2015, y en todo caso siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad y responsabilidad de conformidad con los postulados de la función pública; asi mismo, con el proposito de proteger los derechos de los niños y jóvenes y de conseguir eficacia y celeridad en la atención del servicio educativo y economía en el uso de los recursos publicos. DÉCIMA CUARTA: PERFECCIONAMIENTO: El presente contrato requiere para su perfeccionamiento la firma de las partes, y el registro presupuestal correspondiente por parte del contratante. DÉCIMA QUINTA: DE LA RELACIÓN JURÍDICA: El contratista suscribirá bajo su propia responsabilidad y autonomía los contratos individuales de trabajo necesarios para la prestación del servicio objeto de este contrato. DÉCIMA SEXTA: DOMICILIO: Las partes acuerdan tener como domicilio Carrera 20 N°. 20 -09 Barrio FOSSY MARCOS MARIA ARACATAC-Magdalena.

Para constancia se firma en el municipio de ARACATACA (Magdalena) por las partes intervinientes al primer (1o) días del mes de ABRIL del año 2025.

  
**ESNEIDER OSORIO CAMPBELL**  
**RECTOR**

  
**SERVICIOS, LOGÍSTICA Y SUMINISTROS VPB SAS**  
**CONTRATISTA**



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA  
**INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL 23 DE FEBRERO**  
Aprobado por Resolución No. 1184 de noviembre 29 de 2019  
Registro ante el DANE 147288000833 NIT 819002255-1  
FUNDACION – MAGDALENA  
“Sembrando Ilusiones, Cosechando Realidades”



**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO ALA GESTION No IED23FEB-002-2024**

CONTRATANTE: INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL 23 DE FEBRERO

CONTRATISTA: SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S. NIT: 901903086-7

OBJETO: SERVICIOS APOYO A LA GESTION ASESORIAS CONTABLES, FINANCIERAS Y CONTRATACIÓN

VALOR: (\$12.000.000, 00) DOCE MILLONES DE PESOS MCTE.

PLAZO: OCHO (08) MESES.

Entre los suscritos a saber, ENEDITH VILLAREAL PINZON identificada con la Cédula de Ciudadanía N° 57280769 expedida en Aracataca, Departamento del Magdalena, en su condición de Rector de la INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL 23 DE FEBRERO de Fundación, Departamento del Magdalena, NIT.819002255-1, debidamente facultado para celebrar esta clase de contrato, de conformidad con la Ley 80 de 1993, el decreto 4791 de 2008 y el decreto 1082 de 2015; la, parte que en el texto del presente documento se denominará EL CONTRATANTE; SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S. NIT: 901903086-7, que en el presente texto se denominará el CONTRATISTA, hemos convenido en celebrar el presente contrato, contenido en las cláusulas que a continuación se enuncian, previas las siguientes consideraciones; teniendo en cuenta que INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL 23 DE FEBRERO, requiere la contratación de una persona natural o jurídica con la idoneidad y experiencia específicas en el objeto a contratar, para realizar SERVICIOS APOYO A LA GESTION ASESORIAS CONTABLES, FINANCIERAS Y CONTRATACIÓN . Que la necesidad planteada anteriormente se satisface mediante la celebración de un Contrato de prestación de servicios con una persona natural o Jurídica que cuente con los conocimientos necesarios en las distintas actividades contractuales. CLAUSULA PRIMERA: OBJETO: SERVICIOS APOYO A LA GESTION ASESORIAS CONTABLES, FINANCIERAS Y CONTRATACIÓN : El contratista se compromete a realizar el objeto del presente contrato, a través de todas y cada una de las actividades descritas en la propuesta presentada, la cual forma parte integral del presente contrato, El CONTRATISTA, dispondrá de los equipos necesarios para la cabal ejecución de sus obligaciones. 8. El contratista se obliga a asumir todos los gastos que genere el presente contrato. 9. Cumplir con las demás instrucciones que le sean impartidas por el interventor. CLAUSULA SEGUNDA: VALOR Y FORMA DE PAGO: El valor total del presente contrato asciende a la suma DE: (\$12.000.000.00) DOCE MILLONES DE PESOS, incluye todos los costos directos e indirectos. Lo anterior, una vez se verifique que el servicio se ha prestado a satisfacción por parte del contratista, previo cumplimiento del objeto contractual y verificación de los pagos de los aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral,. PARÁGRAFO: LUGAR DE EJECUCIÓN: Los servicios a contratar se desarrollarán en el Municipio de Fundación, Departamento del Magdalena o a donde se requiera, de acuerdo a las circunstancias. CLAUSULA TERCERA: PLAZO: El Plazo de este contrato será de OCHO (08) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio de actividades, entre el supervisor o interventor del presente contrato y el contratista. CLAUSULA CUARTA: DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: LA INSTITUCION EDUCATIVA 23 DE FEBRERO, se obliga a cancelar el valor pactado de acuerdo con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal de la presente vigencia fiscal (anexo), el cual fue expedido por el Rector de la INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL 23 DE FEBRERO, FUNDACION, MAGDALENA. CLAUSULA QUINTA: OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATISTA: Cumplir con todas las estipulaciones consagradas en los estudios previos de conveniencia y oportunidad. 1. Cumplir con todas las estipulaciones consagradas en la propuesta técnica

Dirección: Carrera 20 N°. 20 -09 Barrio 23 de Febrero, Fundación - Cel. 3005007645 Email:  
eneditvp@hotmail.com



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA  
**INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL 23 DE FEBRERO**  
Aprobado por Resolución No. 1184 de noviembre 29 de 2019  
Registro ante el DANE 147288000833 NIT 819002255-1  
FUNDACION – MAGDALENA



“Sembrando Ilusiones, Cosechando Realidades”

presentadas 3. Acatar las órdenes y sugerencias impartidas por el interventor en cumplimiento de los fines de este contrato. **CLAUSULA SEXTA OBLIGACIONES POR PARTE DEL CONTRATANTE:** 1. EL CONTRATANTE, se compromete con el CONTRATISTA de manera oportuna y en la forma establecida en el contrato a entregar información necesaria para la debida ejecución del contrato. 2. Rendir a través del interventor del contrato un informe técnico y detallado de las actividades realizadas por el contratista. 3. Las demás que las partes acuerden previamente. **CLAUSULA SEPTIMA: MULTA:** En caso de mora o incumplimiento parcial de las obligaciones que por este contrato contrae EL CONTRATISTA, EL CONTRATANTE podrá imponerle multas, sanciones pecuniarias equivalente al cero punto uno por ciento (0.1%) semanal del valor del contrato, salvo fuerza mayor o caso fortuito. **CLAUSULA OCTAVA: PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento total culpable y definitivo por parte del CONTRATISTA, éste deberá pagar a LA INSTITUCION EDUCATIVA 23 DE FEBRERO a título de Pena Pecuniaria la suma equivalente al 10% del valor del contrato, que se imputará a la indemnización de los perjuicios que reciba LA INSTITUCION EDUCATIVA 23 DE FEBRERO por el incumplimiento. **CLAUSULA NOVENA: CADUCIDAD:** EL CONTRATANTE podrá declarar la caducidad administrativa del contrato, si el CONTRATISTA, incurre en hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a su cargo que afecten de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que pueda conducir a su paralización. **CLAUSULA DECIMA: GARANTÍA: ANALISIS Y DISTRIBUCIONES DE RIESGO:** Teniendo en cuenta que la forma de pago se efectuará una vez ejecutado el contrato, no se hace necesario el amparo de riesgos derivados de la presente contratación, así como tampoco la entidad se ve expuesta a incumplimientos, ya que el contratista deberá pasar un informe de las actividades desarrolladas durante el mes de prestación del servicio a efectos de recibir el pago, cuyo informe debe estar avalado por el supervisor del contrato. **PARAGRAFO: OBLIGACIÓN DE INDEMNIDAD:** EL CONTRATISTA deberá mantener indemne a LA INSTITUCION EDUCATIVA 23 DE FEBRERO de cualquier reclamación proveniente de terceros, que tenga como causa las actuaciones del contratista. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA: DE LA INTERPRETACIÓN:** Si durante la ejecución del Contrato surgen discrepancias entre las partes sobre la interpretación de alguna de sus estipulaciones que puedan conducir a la paralización de la ejecución del contrato. El CONTRATANTE si no se logra acuerdo interpretará en acto administrativo debidamente motivado, las Cláusulas objeto de la diferencia. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA: MODIFICACIÓN UNILATERAL:** Si dentro de la ejecución del contrato fuere necesario introducir variaciones en el contrato y previamente las partes no llegan al acuerdo respectivo, EL CONTRATANTE en acto administrativo motivado, lo modificará introduciendo las adiciones a que hubiere lugar conforme al Artículo 16 de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA DECIMA TERCERA: TERMINACIÓN UNILATERAL:** LA INSTITUCION en acto administrativo debidamente motivado dispondrá la terminación anticipada del contrato en los siguientes eventos: a) la muerte del contratista, b) cuando las exigencias del Servicio Público lo requieran o la situación de orden público lo imponga, c) la cesación de pago. Concurso de acreedores o embargos judiciales del contratista que afecten de manera grave el cumplimiento del contrato. **CLAUSULA DECIMA CUARTA: CONTROVERSIAS CONTRACTUALES:** Si durante la ejecución del contrato, se llegare a presentar controversia que impida la ejecución del contrato, las partes contratantes buscarán los medios pertinentes para solucionar en forma ágil, rápida y directa las diferencias y discrepancias surgidas de las actividades contractuales. Para tal efecto al surgir la diferencia acudirán al empleo de los mecanismos de solución de la controversia contractual y a la conciliación, amigable composición y transacción, si no se logra zanjar las diferencias se acudirá al Juez Natural. **CLAUSULA DECIMA QUINTA: INHABILIDADES, INCOMPATIBILIDADES Y PROHIBICIONES:** EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la aceptación y firma del presente contrato, que no se haya incurrido en causal alguna de inhabilidades o incompatibilidades y prohibiciones previstas en la Ley, Igualmente el contratista declara conocer los alcances de dicho bloque de legalidad y manifiesta bajo juramento, que sus afirmaciones

Dirección: Carrera 20 N°. 20 -09 Barrio 23 de Febrero, Fundación - Cel. 3005007645 Email:  
eneditvp@hotmail.com



REPÚBLICA DE COLOMBIA  
DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA  
**INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL 23 DE FEBRERO**  
Aprobado por Resolución No. 1184 de noviembre 29 de 2019  
Registro ante el DANE 147288000833 NIT 819002255-1  
FUNDACION – MAGDALENA  
“Sembrando Ilusiones, Cosechando Realidades”

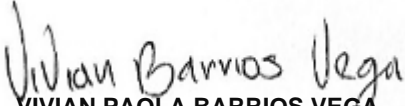



verbales, escritas y documentales corresponden con la realidad y sus actuaciones con el postulado de la buena fe, y en caso de sobrevenir se procederá conforme a lo dispuesto en el Artículo 9º de la Ley 80 de 1993.

CLAUSULADECIMA SEXTA: CESION DEL CONTRATO: EL CONTRATISTA, no podrá ceder el presente contrato total o parcialmente a persona natural o jurídica sin previa autorización escrita de EL CONTRATANTE. CLAUSULADECIMA OCTAVA: AUSENCIA DE RELACION LABORAL: Entre LA INSTITUCION EDUCATIVA 23 DE FEBRERO Y EL CONTRATISTA y/o las personas que este ocupe, para la ejecución del objeto de éste contrato no existirá relación ni vínculo laboral. CLAUSULA DECIMA SEPTIMA: LIQUIDACIÓN: De conformidad con lo dispuesto en el Artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, el presente contrato deberá liquidarse a más tardar antes del vencimiento de los Cuatro (4) meses siguientes a la ejecución del mismo o a la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, la liquidación la hará el supervisor o interventor del contrato. CLAUSULA DECIMA OCTAVA: SUPERVISIÓN O INTERVENTORÍA; La Interventoría será ejercida por el Rector de LA INSTITUCION EDUCATIVA 23 DE FEBRERO, FUNDACION, MAGDALENA., directamente CLAUSULA DECIMA NOVENA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN: El presente contrato se entiende perfeccionado una vez sea suscrito por las partes, y para su ejecución requiere la expedición del registro presupuestal respectivo. CLAUSULA UNDECIMA DOCUMENTOS ANEXOS: Hace parte integral del presente contrato los siguientes documentos: Certificado de Disponibilidad y Registro Presupuestal, Constancia de Idoneidad y Experiencia, Anexa; los cuales se tomarán como anexos del mismo.

Para mayor constancia se firma el presente contrato en el Municipio de Fundación, Departamento del Magdalena, a los dos (02) días del mes de abril de 2025.

  
**ENEDITH VILLAREAL PINZON**  
RECTOR

  
**VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA**  
CONTRATISTA


	INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL TERCERA MIXTA - FUNDACIÓN MAGDALENA
	PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN NO. IEDTM 01-2025

<b>CIUDAD Y FECHA</b>	Fundación, 06 de enero de 2025
<b>CONTRATANTE:</b>	IED TERCERA MIXTA
<b>CONTRATISTA:</b>	SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S
<b>C.C. No. – Nit.</b>	901903086-7
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
<b>OBJETO:</b>	CONTRATAR BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION FINANCIERA, PRESUPUESTAL, CONTABLE Y DE CONTRATACION.
<b>PLAZO:</b>	Hasta el día 30 de NOVIEMBRE de 2024, a partir de la firma del acta de inicio.
<b>VALOR:</b>	CATORCE MILLONES DE PESOS (\$14.000.000) MCTE
<b>IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:</b>	2.1.2.02.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción

Entre los suscritos **LUIS EDUARDO DE LA ROSA ESCOBAR**, identificado con cédula de ciudadanía No. 12557289 expedida en Santa Marta, en calidad de Rector de la Institución Educativa Departamental TERCERA MIXTA de Fundación - Magdalena, facultado como Ordenador del Gasto, y que para los efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATANTE**, debidamente autorizado por el Consejo Directivo de la Institución Educativa Departamental TERCERA MIXTA de Fundación - Magdalena y **VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA**, identificada con cédula de ciudadanía No 1.007.396.460, en calidad de representante legal **SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S**, identificado con NIT No. 901903086-7 y que para los efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, acuerdan celebrar el presente contrato de Prestación de Servicios, conforme los términos del Decreto 1075 de 2015 y el Decreto 1082 de 2015 el cual se regirá por las siguientes cláusulas. **PRIMERA. OBJETO:** CONTRATAR PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION , FINANCIERA, PRESUPUESTAL, CONTABLE Y DE CONTRATACION.. Conforme al presupuesto que se describe en el presente negocio jurídico. **PARAGRAFO. Obligaciones del contratista.** El contratista se obliga para con la Institución Educativa a: 1) Efectuar en el área designada el objeto del presente contrato, con las siguientes especificaciones de servicio y todo lo dispuesto en la propuesta presentada por el contratista:

ITEM	DESCRIPCION	VALOR
1	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION , FINANCIERA, PRESUPUESTAL, CONTABLE Y DE CONTRATACION.	\$ 14.000.000,00
	<b>VALOR TOTAL</b>	<b>\$ 14.000.000,00</b>


2) El contratista se obliga a garantizar la calidad del servicio a prestar según especificaciones técnicas y todo lo dispuesto en la propuesta presentada por parte del contratista; 3) prestar el servicio con eficiencia y entregar lo solicitado en la propuesta con las especificaciones y valores que correspondan; **Obligaciones De la Institución.** Constituyen obligaciones a cargo de la Institución Educativa Departamental TERCERA MIXTA

	INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL TERCERA MIXTA - FUNDACIÓN MAGDALENA
	PROCESO: GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN NO. IEDTM 01-2025

de Fundación - Magdalena las siguientes: Primera. - La Institución Educativa se obliga a recibir las actividades realizadas y entregados por el contratista con debida satisfacción de recibido por parte del supervisor del contrato, sujetándose al servicio a prestar por el CONTRATISTA. Segunda. — Pagar en los términos y condiciones según lo establecido en la CLAUSULA TERCERA del presente contrato. Tercera.: La Institución Educativa descontará los impuestos municipales, departamentales y nacionales que correspondan según la Ley, los cuales serán consignados a las correspondientes cuentas y/o entidades - **SEGUNDA: DURACIÓN.** El presente contrato tendrá una duración de NUEVE (09) meses a partir de la firma. **TERCERA: VALOR.** El valor del presente contrato es por la suma **CATORCE MILLONES DE PESOS (\$14.000.000) MCTE. - TERCERA: FORMA DE PAGO.** El valor del presente contrato se pagará de acuerdo con el cronograma establecido y/o al evento o necesidad del servicio por valores trimestrales de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE (\$3.500.000)**, correspondiente hasta completar el valor total del contrato, con previo recibido a satisfacción por parte del contratante, donde se detalle el servicio prestado y todo lo correspondiente a la actividad relacionada con el presente contrato. **PARAGRAFO: SUPERVISIÓN.** La supervisión del presente contrato será ejercida por el RECTOR de la Institución Educativa. - **CUARTA: GARANTIA.** En razón a la naturaleza de la presente contratación y a la forma de pago, no requiere constituir póliza, sin embargo, el contratista se obliga para con la Institución Educativa Departamental TERCERA MIXTA de Fundación - Magdalena a garantizar la calidad del servicio prestado según las condiciones técnicas y todo lo dispuesto en la propuesta presentada por el contratista. - **QUINTA: CESION DEL CONTRATO.** El Contratista solo podrá ceder el presente contrato con la autorización previa y expresa del contratante. - **SEXTA: CADUCIDAD.** El Contratante, podrá declarar la caducidad Administrativa del contrato, mediante resolución motivada por el incumplimiento de las obligaciones por parte del contratista, tal como lo establece el Decreto 1082 de 2015. - **SEPTIMA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.** El contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades, constitucionales o legales y en caso de que le sobrevenga alguna, informará inmediatamente de ellas de conformidad con el artículo 6 de la ley 190 de 1995. - **OCTAVA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL.** Los Pagos realizados por parte de la Institución Educativa Departamental TERCERA MIXTA de Fundación - Magdalena se ejecutarán con cargo al rubro presupuestal 2.1.2.02.02.008 Servicios prestados a las empresas y servicios de producción. - **CLAUSULA NOVENA. TERMINACION POR MUTUO ACUERDO.** Las partes acuerdan que cuando se presenten circunstancias que afecten tanto al contratista como al contratante, se podrá dar por terminado el presente contrato por mutuo acuerdo sin que implique sanción para ninguna de las partes. - **DECIMA: DOMICILIO.** Las partes acuerdan como domicilio para todos los efectos legales a que hubiere lugar la Institución Educativa Departamental Tercera Mixta ubicada en la calle 2 No. 11-43 Barrio Paz del Río, en el Municipio de Fundación Magdalena. - **DECIMA PRIMERA: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS DE EJECUCION.** El contratista solo podrá iniciar el presente contrato, cuando se hayan cumplido los siguientes requisitos: a) Expedición de Certificado de Disponibilidad y Registro Presupuestal expedido por la Institución Educativa. b) Antecedentes Disciplinarios y Fiscales, c) Formato Único de Hoja de Vida, d) Fotocopia del documento de identidad f) RUT - **PARÁGRAFO:** El presente contrato quedan incorporadas todas las disposiciones contempladas en el Manual de Contratación adoptado por la Institución. - **DECIMA SEGUNDA: RELACIÓN JURIDICA:** El contratista suscribirá bajo su propia responsabilidad y autonomía los contratos de trabajo necesarios para la prestación de servicios objeto del presente contrato.

Para constancia se firma en Fundación - Magdalena, a los seis (06) días del mes de enero de (2025).

  
**LUIS EDUARDO DE LA ROSA ESCOBAR**  
Rector

  
**SERVILOGYS VPB S.A.S**  
**VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA**  
Contratista



Libertad y Orden

## FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1

### DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO PUELLO		SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA) BARRIOS		NOMBRES LEANDRO ENRIQUE	
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. 1085113399		SEXO F <input type="radio"/> M <input checked="" type="radio"/>		NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/> PAÍS COLOMBIA	
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/>		NÚMERO D.M.			
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DIA 14 MES 09 AÑO 1998 PAÍS COLOMBIA DEPTO MAGDALENA MUNICIPIO EL RETEN		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA CALLE 9 #4-23, EL RETEN (MAGDALENA) PAÍS COLOMBIA DEPTO MAGDALENA MUNICIPIO EL RETEN TELÉFONO 3046661760 EMAIL leandroepb98@gmail.com			

2

### FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA  
MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)  
DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:  
TC (TÉCNICA) TL (TECNOLÓGICA) TE (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA) UN (UNIVERSITARIA)  
ES (ESPECIALIZACIÓN) MG (MAESTRÍA O MAGISTER) DOC (DOCTORADO O PHD)  
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10	X		DERECHO	11	2019	373653

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
		X			X			X	

3

### EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

# FORMATO ÚNICO

## HOJA DE VIDA

### Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL LOCAL DE EL RETEN				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO MAGDALENA			MUNICIPIO EL RETÉN					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3156988301			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO					
			Día	06	Mes	06	Año	2024	Día		Mes		Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL PROF DE APOYO			DEPENDENCIA OFICINA JURIDICA Y CONTRATACION					DIRECCIÓN CALLE 6 CARRERA 4 ESQUINA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL LOCAL DE EL RETEN				PÚBLICA X		PRIVADA		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO MAGDALENA			MUNICIPIO EL RETÉN					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3156988301			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO					
			Día	05	Mes	08	Año	2022	Día	31	Mes	05	Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASISTENTE JURIDICO Y ADMINISTR			DEPENDENCIA ADMINISTRATIVA/ JURIDICA					DIRECCIÓN CALLE 6 CARRERA 4 ESQUINA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD FUNDACION UNIVERSIDAD DEL NORTE				PÚBLICA		PRIVADA X		PAÍS COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ATLÁNTICO			MUNICIPIO BARRANQUILLA					CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD					
TELÉFONOS 3509509			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO					
			Día	24	Mes	01	Año	2020	Día	22	Mes	02	Año
CARGO O CONTRATO ACTUAL MONITOR - JUDICANTE			DEPENDENCIA CONSULTORIO JURIDICO					DIRECCIÓN KM 5 VIA PUERTO COLOMBIA					

4

EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE													
INSTITUCIÓN EDUCATIVA				PÚBLICA		PRIVADA		PAÍS					
DEPARTAMENTO			MUNICIPIO					CORREO ELECTRÓNICO					
TELÉFONOS			FECHA DE INGRESO					FECHA DE RETIRO					
			Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:
AREA DE CONOCIMIENTO			NIVEL EDUCATIVO					DIRECCIÓN					

## FORMATO ÚNICO

# HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

5

### TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO		
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	1	1
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	3	2
<b>TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA</b>	4	3

6

### FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☐ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

7

### OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACIÓN PERSONAL  
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **1.085.113.399**

**PUELLO BARRIOS**

APELLIDOS

**LEANDRO ENRIQUE**

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **14-SEP-1998**

**EL RETEN**  
**(MAGDALENA)**

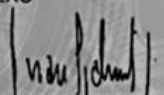
LUGAR DE NACIMIENTO

**1.70**  
ESTATURA

**A+**  
G.S. RH

**M**  
SEXO

**19-SEP-2016 EL RETEN**  
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

  
REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO VACHIA

A-2103000-00964321-M-1085113399-20171227

0058933486A 2

50503421

REGISTRADOR NACIONAL DEL ESTADO CIVIL



Consejo Superior  
de la Judicatura



VER55594

# REPUBLICA DE COLOMBIA

## RAMA JUDICIAL

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA  
TARJETA PROFESIONAL DE ABOGADO

NOMBRES:

LEANDRO ENRIQUE

APELLIDOS:

PUELLO BARRIOS

PRESIDENTE CONSEJO

SUPERIOR DE LA JUDICATURA

GLORIA STELLA LÓPEZ JARAMILLO

UNIVERSIDAD  
DEL NORTE

FECHA DE GRADO  
24/09/2021

CONSEJO SECCIONAL  
ATLANTICO

CEDULA


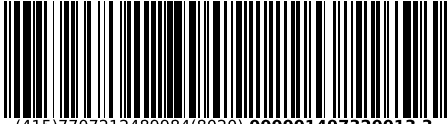
1085113399

FECHA DE EXPEDICIÓN

15/12/2021

TARJETA N°

373653

DIAN		Formulario del Registro Único Tributario		001	
2. Concepto 02 Actualización		4. Número de formulario 14973200133			
		 (415)7707212489984(8020) 000001497320013 3			
5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 0 8 5 1 1 3 3 9 9		6. DV 9		12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Santa Marta	
14. Buzón electrónico 1 9					
IDENTIFICACIÓN					
24. Tipo de contribuyente Persona natural o sucesión ilíquida 2		25. Tipo de documento Cédula de Ciudadanía 1 3		26. Número de Identificación 1 0 8 5 1 1 3 3 9 9	
Lugar de expedición 28. País COLOMBIA 1 6 9		29. Departamento Magdalena 4 7		30. Ciudad/Municipio El Retén 2 6 8	
31. Primer apellido PUELLO		32. Segundo apellido BARRIOS		33. Primer nombre LEANDRO	
				34. Otros nombres ENRIQUE	
35. Razón social					
36. Nombre comercial					
37. Sigla					
UBICACIÓN					
38. País COLOMBIA 1 6 9		39. Departamento Magdalena 4 7		40. Ciudad/Municipio El Retén 2 6 8	
41. Dirección principal CL 9 4 23 BRR SAN ISIDRO					
42. Correo electrónico puelloman@gmail.com					
43. Código postal		44. Teléfono 1 3 0 4 6 6 6 1 7 6 0		45. Teléfono 2 3 1 4 5 0 4 4 6 0 7	
CLASIFICACIÓN					
Actividad económica		Ocupación			
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades	
46. Código 47. Fecha inicio actividad		48. Código 49. Fecha inicio actividad		50. Código 1 2	
6 9 1 0 2 0 2 2 0 3 1 7		9 6 0 9 2 0 2 4 0 1 0 1		51. Código 52. Número establecimientos	
Responsabilidades, Calidades y Atributos					
53. Código 4 9 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26					
49 - No responsable de IVA					
Usuarios aduaneros					
Exportadores					
54. Código 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20					
55. Forma 56. Tipo Servicio 1 2 3 57. Modo 58. CPC					
IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación					
Para uso exclusivo de la DIAN					
59. Anexos SI NO X 60. No. de Folios: 0					
La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.					
Firma del solicitante:					
Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.					
Firma autorizada:					
984. Nombre PUELLO BARRIOS LEANDRO ENRIQUE					
985. Cargo CONTRIBUYENTE					

Hacemos constar que el(la) Señor(a) LEANDRO PUELLO BARRIOS con cedula de ciudadanía 1,085,113,399 de Barranquilla, estuvo vinculado(a) a la Fundación Universidad Del Norte desde el 24 de enero del 2020 hasta el 22 de febrero del 2021 mediante contrato a término fijo, desempeñando el cargo de Monitor Judicante - Consultorio Jurídico en jornada tiempo completo.

#### Funciones

- Atender a los usuarios del Consultorio Jurídico, ya sea en forma personal o telefónica, y asignar la consulta y/o el proceso judicial al estudiante o funcionario correspondiente, de acuerdo a las particularidades de cada caso.
- Brindar acompañamiento y asesoría permanente a los estudiantes de Consultorio Jurídico durante la recepción de la consulta y/o proceso judicial, al igual que en las etapas posteriores, con el fin de otorgarle al usuario una respuesta oportuna y eficaz.
- Supervisar la recepción de las consultas y/o los procesos judiciales, y su correcto registro en el software de consultorio jurídico, por parte de los estudiantes, con el fin de atender satisfactoriamente los requerimientos de los usuarios
- Supervisar el adecuado diligenciamiento y radicación de los formatos de viabilidad de los procesos judiciales, de conformidad a las circunstancias de cada caso.
- Hacer el debido seguimiento en el software de consultorio jurídico a las consultas y/o procesos judiciales atendidos por los estudiantes.
- Asignar una calificación a través del software de consultorio jurídico en cada etapa de atención de las consultas, teniendo en cuenta el desempeño del

estudiante durante dichas etapas, con el fin de contribuir a su formación académica.

- Cumplir con las etapas a su cargo en el software de consultorio jurídico, y hacer seguimiento al cumplimiento de las etapas a cargo de los estudiantes en el mismo.
- Hacer seguimiento al cumplimiento de los turnos de atención de los estudiantes, al igual que de las citas con los usuarios y asesores para controlar el avance de los casos.
- Velar por el orden en las salas de atención de usuarios y por el cumplimiento del Reglamento de Consultorio Jurídico por parte de los estudiantes y usuarios.
- Asignar, durante el semestre académico, las consultas y/o procesos judiciales que se reciban por parte de los usuarios de Consultorio Jurídico a los estudiantes.
- Atender a los usuarios de Consultorio Jurídico y sedes alternas durante el período intersemestral, siendo responsables de brindarle la asesoría y de cumplir con todas las etapas señaladas en el software de consultorio jurídico, incluyendo el adecuado diligenciamiento de los formatos de viabilidad de procesos judiciales.
- Informar a la asistente administrativa la asistencia de los estudiantes a los turnos programados durante el semestre.
- Brindar apoyo al asesor del área correspondientes en los temas que se requieran.
- Elaborar y presentar a su jefe inmediato informes estadísticos del número de consultas y procesos judiciales atendidos con base en la información registrada en el software de consultorio jurídico, y demás informes que se requieran.
- Revisar periódicamente el correo electrónico del área para atender las consultas que allí se reciban.

- Informar a su jefe inmediato inconvenientes presentados durante la atención de consultas o procesos judiciales para que se tomen las medidas disciplinarias y de control correspondientes.
- Acudir a juzgados periódicamente a fin de revisar los procesos judiciales activos, y diligenciar el formato de visitas del judicante para efectos de llevar un control adecuado sobre la gestión realizada.
- Atender las sedes alternas que le sean asignadas, controlando el cumplimiento de los turnos de los estudiantes y garantizando la prestación oportuna y eficaz del servicio.
- Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato que correspondan a la naturaleza del cargo.

Responsabilidades institucionales de todos los cargos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo:

- Procurar el cuidado integral de la salud, suministrando a la Institución información clara y veraz sobre esta.
- Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones de seguridad y salud en el trabajo de la Institución.
- Informar oportunamente a la Institución acerca de los peligros y riesgos presentes en su sitio de trabajo.
- Participar en las actividades de formación en seguridad y salud del trabajo, contribuyendo de esta forma, al logro de los objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo de la Institución.

Se expide este certificado sin borrones ni enmendadura debidamente firmada  
solo es válido para el trabajador aquí certificado.

Puerto Colombia, 25 de febrero de 2021



**BEATRIZ VERGARA GONZALEZ**

Directora De Gestión Humana  
Universidad del Norte  
Gestion\_humana@uninorte.edu.co



**LA SUSCRITA ASISTENTE ADMINISTRATIVA - JEFE DE TALENTO HUMANO DE  
LA ESE HOSPITAL LOCAL EL RETEN**

**C E R T I F I C A:**

Que, una vez revisada la base de datos de la presente entidad, se pudo evidenciar que el señor **LEANDRO ENRIQUE PUELLO BARRIOS**, identificado con la Cedula de Ciudadanía No.1085113399, expedida en El retén, Magdalena, prestó sus servicios profesionales como **ASISTENTE JURIDICO Y ADMINISTRATIVO, PARA EJERCER SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS JUDICIALES EN LOS QUE LA ENTIDAD ACTUA COMO DEMANDANTE O DEMANDADA Y APOYO EN EL AREA DE CONTRATACION DE LA ESE HOSPITAL LOCAL EL RETEN**, mediante contrato de prestación de servicios profesionales, como se relaciona a continuación:

<b>FECHA DE INICIO</b>	<b>FECHA DE TERMINACION</b>	<b>DURACION</b>	<b>HORAS LABORADAS POR SEMANA</b>
05/08/2022	31/05/2024	22 MESES	48 HORAS

**ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA:**

1. Revisar y efectuar seguimiento a los procesos judiciales en que la entidad hospitalaria sea parte como demandante o demandada presencialmente o en forma virtual.
2. Proyectar documentos jurídicos requeridos por el área.
3. Apoyo en la recepción, manejo y organización de la documentación legal ingresa a la ESE.
4. Controlar y recoger la información que sea requerida para otorgar respuestas a derechos de petición a los usuarios y distintas entidades, efectuar seguimiento a las notificaciones, realizar el proceso de archivo de la correspondencia y documentación concerniente al área jurídica, revisar y organizar las carpetas de los contratos, mantener el control del archivo jurídico, prestar asistencia y apoyo en las distintas etapas de los procesos contractuales de la entidad.



5. Prestar asistencia y apoyo en materia de recursos humanos.
6. Prestar apoyo y asistencia para el inventario detallado y actualizado de todas las actuaciones judiciales en curso que le fueren asignadas, y de su estado actual, así como de las decisiones adoptadas al interior de estos, bien que exoneren de responsabilidad a la entidad, o le impongan el cumplimiento de obligaciones de cualquier naturaleza.
7. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión de los procesos y documentos asignados.
8. Asistir a las reuniones o secciones a las que sea convocado.
9. Apoyo en los procesos de contratación en sus diferentes etapas, precontractuales, contractuales y postcontractuales que se adelantan en la institución.
10. Elaboración de documentos precontractuales, contractuales y postcontractuales de los procesos de contratación que le sean asignados.
11. Apoyo para revisión y verificación de hojas de vidas y anexos de aspirantes a celebrar contratos de prestación de servicios con la ESE.
12. Realizar seguimiento para la recolección de firmas de documentos, contratos, instrumentos y/o actos administrativos que debe suscribir la gerencia.
13. Las demás que fuesen asignadas por el supervisor y que fuesen afines con el objeto contractual.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

Dado en El Retén (Magdalena), el día veintiocho (28) de noviembre de 2024.

**LUISA CAROLINA GUERRA MARTINEZ**  
**ASISTENTE ADMINISTRATIVA – ESE HOSPITAL LOCAL EL RETEN**



**LA SUSCRITA ASISTENTE ADMINISTRATIVA - JEFE DE TALENTO HUMANO DE  
LA ESE HOSPITAL LOCAL EL RETEN**

**C E R T I F I C A:**

Que, una vez revisada la base de datos de la presente entidad, se pudo evidenciar que el señor **LEANDRO ENRIQUE PUELLO BARRIOS**, identificado con la Cedula de Ciudadanía No.1085113399, expedida en El retén, Magdalena, prestó sus servicios profesionales como **APOYO A LAS AREAS DE CONTRATACION Y TALENTO HUMANO**, mediante contrato de prestación de servicios profesionales, como se relaciona a continuación:

<b>FECHA DE INICIO</b>	<b>FECHA DE TERMINACION</b>	<b>DURACION</b>	<b>HORAS LABORADAS POR SEMANA</b>
06/06/2024	31/12/2024	7 MESES	46 HORAS

**ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA:**

1. Proyectar documentos jurídicos requeridos por las áreas de contratación y talento humano de la ESE.
2. Apoyo en la recepción, manejo y organización de la documentación legal que ingresa a la ESE.
3. Apoyo para revisión y verificación de hojas de vidas y anexos de aspirantes a celebrar contratos de prestación de servicios con la ESE.
4. Realizar seguimiento para la recolección de firmas de documentos, contratos, instrumentos y/o actos administrativos que debe suscribir la gerencia.
5. Elaborar documentos precontractuales bajo los parámetros legales aplicables.
6. Brindar asesoría al área de contratación en los asuntos que sean requeridos.
7. Realizar seguimiento y control a los informes presentados por el asesor del componente de control interno de la ESE.
8. Apoyar las actividades de cargue y reporte de información ante las diferentes plataformas gubernamentales y de las entidades de control.

819001796-1

Carrera 6 # 4 Esquina

[www.hospitalelreten.gov.co](http://www.hospitalelreten.gov.co)

[contactenos@hospitalelreten.gov.co](mailto:contactenos@hospitalelreten.gov.co)

@hospitalelreten

hospitalelreten



9. Las demás que sean asignadas y que guarden relación con el objeto del contrato.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

Dado en El Reten (Magdalena), el día treinta y uno (31) de diciembre de 2024.

**LUISA CAROLINA GUERRA MARTINEZ**  
**ASISTENTE ADMINISTRATIVA – ESE HOSPITAL LOCAL EL RETEN**



LA SUSCRITA ASISTENTE ADMINISTRATIVA - JEFE DE TALENTO HUMANO DE LA  
ESE HOSPITAL LOCAL EL RETEN

C E R T I F I C A:

Que, una vez revisada la base de datos de la presente entidad, se pudo evidenciar que el señor LEANDRO ENRIQUE PUELLO BARRIOS, identificado con la Cedula de Ciudadanía No.1085113399, expedida en El retén, Magdalena, presta sus servicios profesionales como ABOGADO PARA LAS AREAS DE JURIDICA Y CONTRATACION, mediante contrato de prestación de servicios profesionales, como se relaciona a continuación:

FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACION	DURACION	HORAS LABORADAS POR SEMANA
07/01/2025	30/09/2025	9 MESES	40 HORAS

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA:

1. Proyectar documentos jurídicos requeridos por las áreas de jurídica y Contratación de la ESE cumpliendo con los parámetros legales.
2. Realizar las actividades de recepción, manejo y organización de la documentación legal puesta a su disposición dentro del ejercicio de las actividades contratadas.
3. Realizar seguimiento para la recolección de firmas de documentos, contratos, instrumentos y/o actos administrativos que debe suscribir la gerencia.
4. Elaborar documentos precontractuales bajo los parámetros legales aplicables y de conformidad con el estatuto contractual de la ESE.
5. Brindar asesoría a las áreas de jurídica y contratación en los asuntos que sean requeridos.
6. Apoyar las actividades de cargue y reporte de información ante las diferentes plataformas gubernamentales y organismos de control.
7. Apoyar a las áreas de jurídica y contratación para atender los requerimientos presentados por particulares, entidades gubernamentales y organismos de control.
8. Apoyar la gestión del área de contratación en la planeación, estructuración, elaboración, revisión y seguimiento de los procesos contractuales conforme al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública (Ley 80 de 1993 y Decreto 1082 de 2015).



9. Realizar seguimiento jurídico a los contratos celebrados por la E.S.E., verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales, términos de ejecución y demás condiciones pactadas.
10. Realizar acompañamiento en las etapas precontractual, contractual y post-contractual, asegurando que los procedimientos cumplan con los principios de transparencia, economía, responsabilidad y eficiencia.
11. Asistir a reuniones de carácter técnico o jurídico que se convoquen dentro del marco de su actividad contractual, sea de forma presencial o virtual.
12. Presentar informes periódicos de gestión, conforme a las instrucciones del supervisor del contrato, en los cuales se relacionen las actividades desarrolladas, conceptos emitidos, procesos apoyados y demás actuaciones realizadas.

La presente certificación se expide a solicitud del interesado.

Dado en El Retén (Magdalena), el día veintiocho (28) de noviembre de 2025.

**LUISA CAROLINA GUERRA MARTINEZ**  
**ASISTENTE ADMINISTRATIVA - JEFE DE TALENTO HUMANO**



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.			
EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE			
EMPRESA O ENTIDAD <b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO SAS</b>	PÚBLICA	PRIVADA <b>X</b>	PAÍS <b>Colombia</b>
DEPARTAMENTO <b>Atlántico</b>	MUNICIPIO <b>Barranquilla</b>	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS <b>3013786655</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>15</b> MES <b>07</b> AÑO <b>2018</b>	FECHA DE RETIRO DÍA <b>15</b> MES <b>12</b> AÑO <b>2018</b>	
CARGO O CONTRATO ACTUAL <b>Asistente Financiera</b>	DEPENDENCIA <b>Gerencia</b>	DIRECCIÓN <b>Carrera 11 Sur #49-37</b>	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD <b>DISTRIBUIDORA WELL DONE SAS</b>	PÚBLICA	PRIVADA <b>X</b>	PAÍS <b>Colombia</b>
DEPARTAMENTO <b>Magdalena</b>	MUNICIPIO <b>Santa Marta</b>	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS <b>3100100</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>01</b> MES <b>08</b> AÑO <b>2015</b>	FECHA DE RETIRO DÍA <b>30</b> MES <b>07</b> AÑO <b>2017</b>	
CARGO O CONTRATO <b>Auxiliar Contable</b>	DEPENDENCIA <b>Contabilidad</b>	DIRECCIÓN <b>Calle 61 #44b-45 Boston</b>	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD <b>INSTITUTO COLOMBIANA BIENESTAR FAMILIAR SEC. STA MTA</b>	PÚBLICA <b>X</b>	PRIVADA	PAÍS <b>Colombia</b>
DEPARTAMENTO <b>Magdalena</b>	MUNICIPIO <b>Santa Marta</b>	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS <b>3017623296</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>16</b> MES <b>05</b> AÑO <b>2014</b>	FECHA DE RETIRO DÍA <b>18</b> MES <b>11</b> AÑO <b>2014</b>	
CARGO O CONTRATO <b>Auxiliar Contable y Apoyo en Recaudo</b>	DEPENDENCIA <b>Contabilidad</b>	DIRECCIÓN <b>Avenida Ferrocarril #26ª12</b>	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>	FECHA DE RETIRO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>	
CARGO O CONTRATO	DEPENDENCIA	DIRECCIÓN	

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

FORMATO ÚNICO  
**HOJA DE VIDA**

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA**

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
ASISTENCIA CONTABLE	2	6
ASISTENCIA FINANCIERA		5
TOTAL TIEMPO DE EXPERIENCIA	2	11

**5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☒ NO ☐ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

*Samuel Quevedo Davila.*

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

**6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS



Apellidos

## Nombres

Nacionalidad

Sexo

COL

1.69

M

Fecha de nacimiento

G.S.

26 AGO 1992

A+

Lugar de nacimiento

ARACATACA (MAGDALENA)

Fecha y lugar de expedición

05 NOV 2010, EL RETEN

Firma

Fecha de expiración

03 ABR 2034

Samuel Pardo Drake

100

042776712



REGISTRADOR NACIONAL  
Hernán Perdomo Giraldo



ICCOL042776712421030<<<<<<<<<<  
9208267M3404034COL1085110417<0  
QUEVEDO<DAVILA<<SAMUEL<<<<<<<<<

República de Colombia  
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**323500-T**

**SAMUEL QUEVEDO DAVILA**  
C.C. 1085110417  
RES. INSCRIPCION 142 DEL 21/03/2024  
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

**JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA**  
DIRECTOR GENERAL

373707 381019



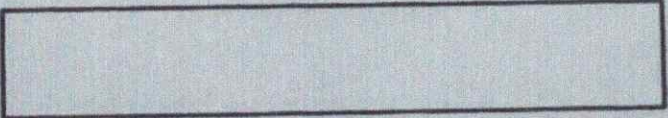
33086/0403

República de Colombia  
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público o Entidad Prestadora de Servicios Contables, según corresponda, de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990 y el Decreto 1510 de 1998. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (60)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.



FIRMA



Polhemus Jacobs, *Surfboard Artist* del 20 de Febrero de 1993 del *Magazine de Skateboard* *Thrasher*,  
 3400 16th St. North, #103, San Diego, California 92107, e-mail: [polhemus@compuserve.com](mailto:polhemus@compuserve.com)  
 Bernardino, 100 Avenida de las Americas, 01001, San Juan, Puerto Rico, e-mail: [bernardino@compuserve.com](mailto:bernardino@compuserve.com)  
 Bernardino, 100 Avenida de las Americas, 01001, San Juan, Puerto Rico, e-mail: [bernardino@compuserve.com](mailto:bernardino@compuserve.com)

En atención a que

**SAMUEL QUEVEDO DÁVILA**

# CONTADOR PÚBLICO

Director(a) Sede

Heard  
Rector(a)

Charles Patrick Rowe?  
Secretariola) General

## CERTIFICACION LABORAL

Que la señora **SAMUEL QUEVEDO DAVILA**, identificada con la cédula de ciudadanía No 1.085.110.417 de El Retén Magdalena, laboró para nuestra empresa **MANTENIMIENTO PREVENTIVO SAS** desempeñándose en el cargo de **ASISTENCIA FINANCIERA** mediante contrato a término fijo, devengando un salario mensual de **UN MILLON DE PESOS COLOMBIANOS (\$1.000.000.00)** desde el 15 de Julio al 15 Diciembre del 2018.

En su paso por la empresa demostró ser una persona honesta, leal y cumplidora de sus deberes y tareas asignadas.

A solicitud del interesado, se emite esta certificación a los Veinte (20) días del mes Diciembre del 2018.



Atentamente,

MANTENIMIENTO  
PREVENTIVO SAS  
NIT 901.252.261-5



**CAROLINA DAVILA**  
Jefe de Recursos Humanos

UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES**



Certificado No:

2005A60008F32194

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA**

**MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL**

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:  
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **SAMUEL QUEVEDO DAVILA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 1085110417 de EL RETEN (MAGDALENA) Y Tarjeta Profesional No 323500-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS** \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Dado en BOGOTA a los 13 días del mes de Abril de 2026 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

  
SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO  
**DIRECTOR GENERAL**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web [www.jcc.gov.co](http://www.jcc.gov.co) digitando el número del certificado



# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

## 1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO <b>Barrios</b>	SEGUNDO APELLIDO ( O DE CASADA ) <b>Vega</b>	NOMBRES <b>Vivian Paola</b>
DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN C.C. <input checked="" type="radio"/> C.E. <input type="radio"/> PAS <input type="radio"/> No. <b>1007396460</b>		SEXO F <input checked="" type="radio"/> M <input type="radio"/>
LIBRETA MILITAR PRIMERA CLASE <input type="radio"/> SEGUNDA CLASE <input type="radio"/> NÚMERO _____ D.M. _____		NACIONALIDAD COL. <input checked="" type="radio"/> EXTRANJERO <input type="radio"/>
FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO FECHA DÍA <b>13</b> MES <b>12</b> AÑO <b>1999</b> PAÍS <b>Colombia</b> DEPTO <b>Magdalena</b> MUNICIPIO <b>El Reten</b>		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA <b>Carrera 18E # 27- 15 Barrio 1mero de Mayo</b> PAÍS <b>Colombia</b> DEPTO <b>Cesar</b> MUNICIPIO <b>Valledupar</b> TELÉFONO <b>3015995057</b> EMAIL <b>barriosvega99@gmail.com</b>

## 2 FORMACIÓN ACADÉMICA

<b>EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA</b> MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO ( LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA )												
EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO: <b>Bachiller tecnico</b>		
PRIMARIA					SECUNDARIA					MEDIA		
FECHA DE GRADO <b>4 de Diciembre del 2015</b>												
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	11		
				X						X		
MES <b>12</b> AÑO <b>2015</b>												
<b>EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)</b> DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ERICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA: <b>TC</b> (TÉCNICA), <b>TL</b> (TECNOLÓGICA), <b>TE</b> (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), <b>UN</b> (UNIVERSITARIA), <b>ES</b> (ESPECIALIZACIÓN), <b>MG</b> (MAESTRÍA O MAGISTER), <b>DOC</b> (DOCTORADO O PHD), RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).												
MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO						TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO							MES	AÑO	
UN	9	X		Economista						05	2022	63735
TC	2	X		Tec. laboral en servicios y operaciones microfinancieras						09	2022	
ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (R), BIEN (B) O MUY BIEN (MB)												
IDIOMA				LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
				R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

# FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

## 3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN Estricto orden cronológico comenzando por el actual.			
EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE			
EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>		FECHA DE RETIRO DÍA <input type="text"/> MES <input type="text"/> AÑO <input type="text"/>
CARGO O CONTRATO ACTUAL	DEPENDENCIA		DIRECCIÓN
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD <b>GACET</b>	PÚBLICA <b>X</b>	PRIVADA	PAÍS <b>Colombia</b>
DEPARTAMENTO <b>Magdalena</b>	MUNICIPIO <b>Santa Marta</b>	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <b>eguerro.utra@gmail.com</b>	
TELÉFONOS <b>3137338923</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>15</b> MES <b>03</b> AÑO <b>2021</b>		FECHA DE RETIRO DÍA <b>02</b> MES <b>12</b> AÑO <b>2021</b>
CARGO O CONTRATO <b>Practicante de Economia</b>	DEPENDENCIA		DIRECCIÓN
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD <b>Cooperativa Coomeva</b>	PÚBLICA	PRIVADA <b>X</b>	PAÍS <b>Colombia</b>
DEPARTAMENTO <b>Magdalena</b>	MUNICIPIO <b>Santa Marta</b>	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD	
TELÉFONOS <b>3174555948</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>22</b> MES <b>02</b> AÑO <b>2022</b>		FECHA DE RETIRO DÍA <b>21</b> MES <b>08</b> AÑO <b>2022</b>
CARGO O CONTRATO <b>Aprendiz Sena</b>	DEPENDENCIA		DIRECCIÓN
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR			
EMPRESA O ENTIDAD <b>Fondo de Garantías del Caribe</b>	PÚBLICA <b>X</b>	PRIVADA	PAÍS <b>Colombia</b>
DEPARTAMENTO <b>Atlantico</b>	MUNICIPIO <b>Barranquilla</b>	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD <b>info@garantiascaribe.com</b>	
TELÉFONOS <b>3008042311</b>	FECHA DE INGRESO DÍA <b>27</b> MES <b>11</b> AÑO <b>2023</b>		FECHA DE RETIRO DÍA <b>14</b> MES <b>02</b> AÑO <b>2025</b>
CARGO O CONTRATO <b>Agente de cartera - call center</b>	DEPENDENCIA		DIRECCIÓN

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

FORMATO ÚNICO  
**HOJA DE VIDA**

Persona Natural  
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

**4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA**

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO		
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO		
TRABAJADOR INDEPENDIENTE		
<b>TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA**

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ☐ NO ☒ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Valledupar, Cesar / 25 de febrero del 2025

Vivian Barrios Vega.

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

**6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS**

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACIÓN PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.007.396.460**

**BARRIOS VEGA**

APELLIDOS  
**VIVIAN PAOLA**

NOMBRE

*V. Barrios Vega*  
FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **13-DIC-1999**

**EL RETEN**  
(MAGDALENA)

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.59** **O+** **F**

ESTATURA G.S. RH SEXO

**11-ENE-2018 SANTA MARTA**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO VÁZQUEZ



P-2100100-00974529-F-1007396460-20180201 0059375091A 1 50510199





*La República de Colombia  
Departamento del Magdalena  
Distrito Turístico Cultural e Histórico de Santa Marta*

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA DISTRITAL  
“LAURA VICUÑA”**

*Aprobada por la Secretaría de Educación del Distrito Turístico Cultural e Histórico de Santa Marta, según resolución No. 1272 del 10 de junio de 2008 y Certificada por el Modelo Europeo de Excelencia Educativa E.F.Q.M.*

**CONFIERE A**

***Vivian Paola Barrios Vega***

Identificada con T.I. N°. 1007396460 expedida en Santa Marta

**EL TÍTULO DE**

**BACHILLER TÉCNICO**

*Con Especialidad en Comercio*

*Asistente en Análisis y Producción de Información Administrativa*

Por haber alcanzado y aprobado los logros de formación integral correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica, de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional.

*Leyva Ceballos*  
RECTORA

*Este Diploma no requiere de registro en la Secretaría de Educación (Decreto Nacional No. 924 de 1994).  
Anotado en el control interno del plantel en el libro No. 002 Folio 160 Diploma 003, Acta 076 bis  
del 4 de diciembre de 2015*

*Dado en Santa Marta, a los 4 días del mes de diciembre de 2015*

Para todos efectos legales certifico que todas las respuestas e información anotadas por mí, en la presente Hoja de Vida son veraces según (C.S.T. Art. 62 Núm. 1) Régimen Laboral Colombiano



República de Colombia,  
Ministerio de Educación Nacional y en su nombre,

## LA UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA

Personería Jurídica - Resolución 831 del 3 de diciembre de 1974



En atención a que

**VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA**

C.C. N° 1.007.396.460

Cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos, en testimonio de ello le otorga el título de

**ECONOMISTA**

Para constancia se firma en la ciudad de Santa Marta, a los 05 días del mes de Mayo de 2022

Acta 704 en el folio 48 del libro 71 registro N° 63370

PABLO VERA SALAZAR, PhD

Rector

MERCEDES DE LA TORRE HASBUN

Secretaria General

vhUEDAGp1H4



Para todos efectos legales certifico que todas las respuestas e información anotadas por mí, en la presente Hoja de Vida son veraces según (C.S.T. Art. 62 Núm. 1) Régimen Laboral Colombiano

REPÚBLICA DE COLOMBIA



CONSEJO NACIONAL  
PROFESIONAL DE ECONOMÍA

**MATRÍCULA PROFESIONAL  
DE ECONOMISTA**

**Nº 63735**

Expedición: 2022-07-15



**VIVIAN PAOLA  
BARRIOS VEGA**

CC 1007396460

UNIVERSIDAD DEL MAGDALENA





# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento de la Ley 119 de 1994 y en atención a que*

**VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA**

*Con Cedula de Ciudadanía No. 1007396460*

*Cursó y aprobó el programa de Formación Profesional Integral  
y cumplió con las condiciones requeridas por la entidad, le confiere el*

**Título de**

**TÉCNICO EN**

**SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS**

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente Título en Bogotá,  
a los ocho (8) días del mes de septiembre de dos mil veintidos (2022)*

Firmado Digitalmente por

MIREYA PARRA PINTO

Subdirectora CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS  
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

74060596 - 08/09/2022

No y FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 94050022826100C1007396460C.

*Para todos efectos legales certifico que todas las respuestas e información anotadas por mí,  
en la presente Hoja de Vida son veraces según (C.S.T. Art. 62 Núm. 1) Régimen Laboral Colombiano*



LA EMPRESA FRUTOS TROPICALES DE COLOMBIA.

CERTIFICA QUE:

La señora VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA, identificada con la cédula de ciudadanía No.1.007.396.460, labora para esta compañía desde 01 de junio de 2019, en el cargo de Auxiliar Administrativo, desempeñando funciones de recepción, clasificación, y agendamiento de despacho de productos, devengando un salario mensual de \$1.500.000 + Aux. Transporte.

Se expide el presente certificado a los 26 días del mes de febrero de 2021, en la ciudad de Santa Marta.

Cordialmente,

DIANA CAROLINA FLECHER

Gerente

Celular: 300 348 11 55

Troncal del Caribe Km 07 vía Gaira, Santa Marta, Magdalena

[Frutocol2018@gmail.com](mailto:Frutocol2018@gmail.com) Teléfono: 300 348 11 55

Para todos efectos legales certifico que todas las respuestas e información anotadas por mí, en la presente Hoja de Vida son veraces según (C.S.T. Art. 62 Núm. 1) Régimen Laboral Colombiano

## GESTIÓN Y ASESORÍA EN EL CAMBIO ESTRUCTURAL DE LOS TERRITORIOS



# GACET

### INFORMA QUE:

Vivian Paola Barrios Vega, identificada con cedula de ciudadanía N° 1007396460, desempeño labores desde el 15 de marzo hasta el 2 de diciembre del 2021, como pasante de investigación durante la puesta en práctica del proyecto de investigación “DIAGNOSTICO PROSPECTIVO DE LA ACTIVIDAD PESQUERA EN EL MUNICIPIO DE DIBULLA, LA GUAJIRA”; donde realizo recolección de datos (aplicación de encuestas), diligenciamiento y análisis de datos, seguimiento telefónico a poblaciones determinadas, validación y verificación de datos, y creación de informes. Demostrando ser una persona trabajadora, responsable, de buena conducta y capaz de mantener un ambiente laboral ameno junto el trabajo en equipo; realizando sus actividades a tiempo y comprometida con estas.

Constancia que se expide a petición de la parte interesada en la ciudad de Santa Marta a los 06 días del mes de Junio del 2022.

**EDWIN GUERRERO UTRÍA**  
Representante Legal

#### Contactos

Correo: [Eguerrero.utria@gmail.com](mailto:Eguerrero.utria@gmail.com)

Celular: (57) 313 733 89 23

Dirección: Manzana 12 Casa 5 Urbanización El Parque  
Santa Marta, Colombia.



Para todos efectos legales certifico que todas las respuestas e información anotadas por mí, en la presente Hoja de Vida son veraces según (C.S.T. Art. 62 Núm. 1) Régimen Laboral Colombiano



COOP MEDICA DEL VALLE Y DE PROFESIONALES DE COLOMBIA COOMEVA  
890300625-1

**CERTIFICA QUE:**

El(la) señor(a) Vivian Paola Barrios Vega, identificado con cédula de ciudadanía No. 1007396460 de SANTA MARTA (Magdalena), se encuentra vinculado a esta empresa desde el 22 de Febrero de 2022 desempeñando en la actualidad el cargo de APRENDIZ UCO Oficina SMTA con contrato de aprendizaje y con apoyo de sostenimiento mensual de \$908,526.

Para constancia de lo anterior se expide el presente certificado en la ciudad de CALI, a 16 de Agosto de 2022, con destino a quien pueda interesar.

Para cualquier información adicional, comunicarse al Teléfono 3330000 Ext. 39102 Cali ó 01-8000-963096 horario de atención: Lunes a Viernes de 7:30 a.m. a 12:20 p.m. y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m.

Cordialmente,

**Juan Fernando Castellanos Sandoval**  
DIRECTOR/A CORP DESARROLLO DE LA ORGANIZACION UCO  
COOP MEDICA DEL VALLE Y DE PROFESIONALES DE COLOMBIA COOMEVA

**Este documento sólo es válido por verificación telefónica**

*Para todos efectos legales certifico que todas las respuestas e información anotadas por mí, en la presente Hoja de Vida son veraces según (C.S.T. Art. 62 Núm. 1) Régimen Laboral Colombiano*



Medellín, 11 de octubre de 2023

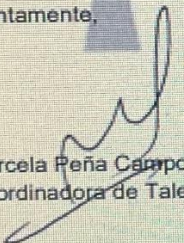
Señores,  
A QUIEN PUEDA INTERESAR  
Ciudad

### CERTIFICACION LABORAL

La empresa **HELLO BPO S.A.S**, identificada con Nit 900.054.264-4, certifica que **VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA**, identificado(a) con cedula de ciudadanía número 1007396460, laboró mediante la vinculación de un contrato de trabajo INDEFINIDO, desde el 27 de marzo de 2023 hasta el 03 de octubre de 2023, desempeñando el cargo de ASESOR(A).

Cualquier otra información y confirmación, puede comunicarse al teléfono 3493440 ext 1105

Atentamente,

  
Marcela Peña Campos  
Coordinadora de Talento Humano

HELLO BPO S.A.S carrera 46 # 53 – 15 edificio torre 46 piso 8 teléfono 3493440 <https://hellowposas.com/>

Para todos efectos legales certifico que todas las respuestas e información anotadas por mí, en la presente Hoja de Vida son veraces según (C.S.T. Art. 62 Núm. 1) Régimen Laboral Colombiano



Barranquilla, 14 de febrero de 2025

### A QUIEN INTERESE

Certificamos que la señora **VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.007.396.460 de Santa Marta, laboró en nuestra compañía desde el día 27 de noviembre de 2023 hasta el 14 de febrero de 2025, bajo un contrato a término fijo, desempeñándose en el cargo de Agente Call Center, devengando un salario mensual de un millón cuatrocientos veinte y tres mil quinientos pesos m/l (\$1.423.500).

Cordialmente,

**MARTHA VASQUEZ ROSADO**  
Director Área Jurídica y Gestión Humana

Copia: Folder Hoja de Vida

Fondo de Garantías del Caribe  
Calle 77B No. 59 - 61 Local 103 Centro Empresarial Las Américas II / Teléfono: 605 3225204  
Email: [info@garantiascaribe.com](mailto:info@garantiascaribe.com) / [www.garantiascaribe.com](http://www.garantiascaribe.com) / Barranquilla

Oficina Cartagena  
Calle 6A No. 3-17 Piso 4 Of. 406  
Edificio Jastan Bocagrande  
Teléfono: 605 6930082  
Email: [pbarron@garantiascaribe.com](mailto:pbarron@garantiascaribe.com)

Oficina Montería  
Celular: 316 4818395  
E-mail: [erhenali@garantiascaribe.com](mailto:erhenali@garantiascaribe.com)

Oficina Valledupar  
Celular: 315 7447806  
Email: [jmoreno@garantiascaribe.com](mailto:jmoreno@garantiascaribe.com)

Para todos efectos legales certifico que todas las respuestas e información anotadas por mí, en la presente Hoja de Vida son veraces según (C.S.T. Art. 62 Núm. 1) Régimen Laboral Colombiano

**PROPUESTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTAL, CONTABLE, TRIBUTARIA Y CONTRATACIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS**

---

El retén (Magdalena), 23 de abril de 2026

INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ROQUE DE LOS RIOS VALLE

Calle 7 No. 04–16, Barrio El centro - El retén, Magdalena

LEANDRO ENRIQUE PUELLO BARRIOS, identificado con C.C. No. 1085113399 de El retén (Magdalena) y Tarjeta Profesional No. 373653 del C.S. de la J, manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado Colombiano y de la IED ROQUE DE LOS RIOS VALLE para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación IEDRR-001-2026
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dadivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación IEDRR-001-2026
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación IEDRR-001-2026 nos solicite los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados y asesores.

**PROPUESTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA,  
PRESUPUESTAL, CONTABLE, TRIBUTARIA Y CONTRATACIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS**

---

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción, constancia de lo anterior firmo este documento a los 23 días del mes de abril de 2026.

Cordialmente,



LEANDRO ENRIQUE PUELLO BARRIOS  
Abogado

**PROPUESTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTAL, CONTABLE, TRIBUTARIA Y CONTRATACIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS**

---

El retén (Magdalena), 23 de abril de 2026

INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ROQUE DE LOS RIOS VALLE

Calle 7 No. 04-16, Barrio El centro - El retén, Magdalena

SAMUEL QUEVEDO DAVILA, identificado con C.C. No. 1085110417 de El retén y Tarjeta Profesional No. 323500 de la Junta Central de Contadores, manifiesto que:

1. Apoyamos la acción del Estado Colombiano y de la IED IEDRR-001-2026 para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación IEDRR-001-2026
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dádivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación IEDRR-001-2026
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación IEDRR-001-2026 nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados y asesores.

**PROPUESTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA,  
PRESUPUESTAL, CONTABLE, TRIBUTARIA Y CONTRATACIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS**

---

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción, constancia de lo anterior firmo este documento a los 23 días del mes de abril de 2026.

Cordialmente,



SAMUEL QUEVEDO DAVILA  
Contador

**PROPUESTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTAL, CONTABLE, TRIBUTARIA Y CONTRATACIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS**

---

El retén (Magdalena), 23 de abril de 2026

INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ROQUE DE LOS RIOS VALLE

Calle 7 No. 04-16, Barrio El centro - El retén, Magdalena

Vivian Paola Barrios Vega, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.007.396.460, en condición de Representante Legal de la empresa “SERVICIOS, LOGISTICA Y SUMINISTROS VPB S.A.S” Servilogys VPB S.A.S, entidad que constituye una persona jurídica de derecho privado, sin ánimo de lucro y que para efectos legales se identifica con el NIT No. 901.903.086-7 manifiesto que:

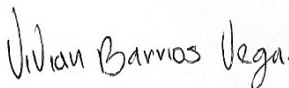
1. Apoyamos la acción del Estado Colombiano y de la IED ROQUE DE LOS RIOS VALLE para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación IEDRR-001-2026
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dadivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación IEDRR-001-2026
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación IEDRR-001-2026 nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de **nuestros empleados y asesores.**

**PROPUESTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA,  
PRESUPUESTAL, CONTABLE, TRIBUTARIA Y CONTRATACIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS**

---

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción, constancia de lo anterior firmo este documento a los 23 días del mes de abril de 2026.

Cordialmente,



**SERVILOGYS VPB S.A.S**  
**NIT: 901903086-7**  
**VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA**  
**Representante legal**

**PROPUESTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA, PRESUPUESTAL, CONTABLE, TRIBUTARIA Y CONTRATACIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS**

---

El retén (Magdalena), 23 de abril de 2026

INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL ROQUE DE LOS RIOS VALLE

Calle 7 No. 04-16, Barrio El centro - El retén, Magdalena

Vivian Paola Barrios Vega, identificado con cedula de ciudadanía No. 1.007.396.460, identificada con C.C. No. 1007396460 de Santa Marta y Matricula Profesional No. 63735 del Consejo Nacional Profesional de Economía, manifiesto que:

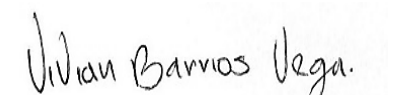
1. Apoyamos la acción del Estado Colombiano y de la IED para fortalecer la transparencia y la rendición de cuentas de la administración pública.
2. No estamos en causal de inhabilidad alguna para celebrar el contrato objeto del Proceso de Contratación IEDRR-001-2026
3. Nos comprometemos a no ofrecer y no dar dadivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
4. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación IEDRR-001-2026
5. Nos comprometemos a revelar la información que sobre el Proceso de Contratación IEDRR-001-2026 nos soliciten los organismos de control de la República de Colombia.
6. Nos comprometemos a comunicar a nuestros empleados y asesores el contenido del presente Compromiso Anticorrupción, explicar su importancia y las consecuencias de su incumplimiento por nuestra parte, y la de nuestros empleados y asesores.

**PROPUESTA PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA,  
PRESUPUESTAL, CONTABLE, TRIBUTARIA Y CONTRATACIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS**

---

7. Conocemos las consecuencias derivadas del incumplimiento del presente compromiso anticorrupción, constancia de lo anterior firmo este documento a los 23 días del mes de abril de 2026.

Cordialmente,



VIVIAN PAOLA BARRIOS VEGA  
Economista



## CERTIFICACION

CESAR, VALLEDUPAR, 04/03/2026

A quién interese

Por medio de la presente hacemos constar que nuestro cliente **SERVICIOS LOGISTICA Y SUMINISTROS** con **NIT 9019030867** posee en el Banco Davivienda:

### **CUENTA DE AHORROS DAMAS**

Número

0550108900614026

Cordialmente,

**BANCO DAVIVIENDA**